

**REGULAMIN ZAWODÓW
ORGANIZOWANYCH I PROWADZONYCH PRZEZ
WARSZAWSKI OKRĘGOWY ZWIĄZEK KOSZYKÓWKI
WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO
W SEZONIE 2026/2027**



Załącznik do uchwały Zarządu z dnia 14 lipca 2026 r.

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

W rozgrywkach, organizowanych przez Warszawski Okręgowy Związek Koszykówki Województwa Mazowieckiego, obowiązuje Regulamin Zawodów Warszawskiego Okręgowego Związku Koszykówki Województwa Mazowieckiego, zatwierdzony przez Zarząd WOZKosz WM, a także:

1. Regulamin Współzawodnictwa Sportowego Polskiego Związku Koszykówki,
2. Regulamin Dyscyplinarny PZKosz
3. Regulamin Cyklu Rozgrywek Młodzieżowych Mistrzostw Polski
4. Regulamin Cykli Rozgrywek 3 Ligi Mężczyzn i 2 Ligi Kobiet
5. Regulamin Młodzieżowych Mistrzostw Polski 3x3
6. oraz Oficjalne przepisy gry w koszykówkę.

§ 2

1. Mecze wszystkich cykli odbywają się na zasadach gier o mistrzostwo i rozgrywane są corocznie. WOZKosz WM prowadzi rozgrywki również dla koszykówki 3X3 na zasadach określonych odrębnym dokumentem.
2. WOZKosz WM może zorganizować rozgrywki inne niż mistrzowskie.

§ 3

1. Warszawski Okręgowy Związek Koszykówki WM w sezonie 2026/2027 kieruje następującymi cyklami **rozgrywek strefowych**, które stanowią eliminacje do rozgrywek centralnych, prowadzonych przez Polski Związek Koszykówki. Cykl rozgrywkowy może być podzielony na ligi.

lp.	cykl rozgrywkowy	roczniki	planowany dzień meczowy
1.	3LM – 3 Liga Mężczyzn	open	Sobota
2.	2LK – 2 Liga Kobiet	open	Sobota
3.	U19M – Juniorzy Starsi	2008 i młodszy	Poniedziałek
4.	U19K – Juniorki Starsze	2008 i młodsze	Poniedziałek
5.	U17M – Juniorzy	2010 i młodszy	Niedziela
6.	U17K – Juniorki	2010 i młodsze	Niedziela
7.	U15M – Kadeci	2012 i młodszy	Sobota
8.	U15K – Kadetki	2012 i młodsze	Sobota
9.	U13M – Młodzicy	2014 i młodszy	Niedziela
10.	U13K – Młodziczki	2014 i młodsze	Niedziela

2. Warszawski Okręgowy Związek Koszykówki WM organizuje i prowadzi następujące cykle rozgrywek okręgowych na szczeblu województwa:

lp.	cykl rozgrywkowy	roczniki	planowany dzień meczowy
1.	U20M lub U18M	2007/2009 i młodszy	Poniedziałek
2.	U18K	2009 i młodsze	Poniedziałek
3.	U16M – Kadeci starsi	2011 i młodszy	Piątek

4.	U16K – Kadetki starsze	2011 i młodsze	Piątek
5.	U14M – Młodzicy starsi	2013 i młodzi	Czwartek
6.	U14K – Młodziczki starsze	2013 i młodsze	Czwartek
7.	U12M – Minikoszykówka chłopców	2015 i młodzi	Piątek
8.	U12K – Minikoszykówka dziewcząt	2015 i młodsze	Piątek
9.	U11M – Skrzaci	2016 i młodzi	Niedziela
10.	U11K – Skrzatki	2016 i młodsze	Niedziela
11.	U10M – Pierwszy krok chłopców	2016 i młodzi	
12.	U10K – Pierwszy krok dziewcząt	2016 i młodsze	

3. Dla rozgrywek, o których mowa w par.3, ust. 2 decyzję o zrezygnowaniu prowadzenia rozgrywek podejmuje Zarząd WOZKosz WM, który może także określić cykle nie będące Mistrzostwami Mazowsza.
4. Zwycięskie zespoły z Mazowsza w rozgrywkach określonych w ust.1 pkt. 3 – 10, w ust. 2 oraz w Mistrzostwach Strefy 3x3, uzyskują tytuł „Mistrz Mazowsza” w określonej kategorii wiekowej. W przypadku udziału drużyn z innych województw, klasyfikacja Mistrzostw Mazowsza nie uwzględnia tych drużyn.
5. Zawodnik, który uczestniczył w rozgrywkach na szczeblu centralnym dwóch cykli rozgrywkowych wymienionych w ust. 1, pkt. 3 - 10 nie może występować w kolejnym cyklu na szczeblu centralnym w tym samym sezonie, przy czym zawodnicy z U13 mogą grać tylko w cyklu U15. W rozgrywkach prowadzonych przez WOZKosz WM zawodnik może występować w dowolnej liczbie cykli.
6. Zawodnicy zagraniczni muszą przejść procedurę otrzymania zgody na grę, zgodnie z RWS oraz procedurą FIBA. Nie ma ograniczeń liczby zawodników, zgłoszonych do rozgrywek w danym cyklu.
 - 6.1. W rozgrywkach określonych w ust. 1 dopuszcza się udział w meczu 2 zawodników zagranicznych.
 - 6.2. W rozgrywkach określonych w ust. 2 nie ma limitów udziału w meczu zawodników zagranicznych.
7. Zawodnicy SMS PZKosz biorą udział w Mistrzostwach w barwach klubów macierzystych lub klubów, do których zostali wypożyczeni. Zgodnie z zapisem RWS PZKosz, w rozgrywkach organizowanych przez WOZKosz WM zawodnicy SMS PZKosz mogą brać udział wyłącznie w turnieju decydującym o wyjściu ze strefy lub w turnieju barażowym.
8. W rozgrywkach mistrzowskich mogą uczestniczyć kluby – członkowie WOZKosz WM - posiadające licencję klubową wydawaną przez PZKosz oraz kluby będące członkami Podlaskiego OZKosz, posiadające licencję klubową wydawaną przez PZKosz. Zawieszenie licencji klubowej PZKosz lub licencji okresowej klubu w trakcie rozgrywek lub utrata członkostwa klubu we właściwym WZKosz, powoduje wykluczenie klubu z rozgrywek.
9. Klub zamierzający brać udział w rozgrywkach strefowych 2LK, prowadzonych przez WOZKosz WM powinien zgłosić zgodnie z zasadami podanymi w Rozdziale II Regulaminu. SMS PZKosz bierze udział w rozgrywkach bez prawa awansu.
10. Rozgrywki strefowe, o których mowa w ust.1, pkt. 1 i 3-10 prowadzone będą przez WOZKosz WM wspólnie dla województwa mazowieckiego i podlaskiego. System rozgrywek ustalony zostaje w porozumieniu, które podlega zatwierdzeniu przez PZKosz w terminie do dnia 31 października roku, w którym rozpoczyna się sezon rozgrywkowy.
11. Przyjęcie do rozgrywek drużyn spoza okręgu/strefy wymaga zgody Zarządu.

§ 4

Zasady udziału zawodników w grze w cyklach U11-U14.

1. W przypadku, gdy drużyna przed rozpoczęciem meczu liczy mniej niż:
 - 10 zdolnych do gry zawodników (w Ekstraklasie Mazowsza U12M, U13M i U14M, w cyklu U13K oraz w grupie mistrzowskiej U11M)
 - 8 zdolnych do gry zawodników (w II lidze U12M, U13M i U14M, w cyklach U11K, U12K, U14K oraz w grupie szkoleniowej U11M)
 wynik meczu zostanie zweryfikowany przez Wydział Rozgrywek jako 20:0 dla drużyny przeciwnej, a zespół pokonany otrzyma 0 punktów w tabeli ligowej (bez orzekania kary finansowej). Jednocześnie

mecz musi być rozegrany jako mecz towarzyski (pod warunkiem obecności co najmniej 5 zawodników danej drużyny), wyłącznie z udziałem zawodników zdolnych do gry i posiadających ważne badania lekarskie, a przybyli na mecz sędziowie mają obowiązek sędziowania.

2. W przypadku, gdy drużyna przed rozpoczęciem meczu liczy mniej niż 5 uprawnionych i zdolnych do gry zawodników, orzeczony będzie walkower wraz ze wszystkimi jego konsekwencjami, opisanymi niniejszym regulaminem oraz Oficjalnymi Przepisami Gry w Koszykówkę.
3. W cyklach rozgrywkowych: **U13K, Ekstraklasa U12M, U13M, U14M oraz grupa mistrzowska U11M:**
 1. W każdej z pierwszych trzech kwart musi wziąć udział co najmniej 10 zawodników, przy czym zawodnicy, którzy wzięli udział w grze w pierwszych pięciu minutach każdej z trzech pierwszych kwart, nie mogą wziąć udziału w grze w drugich pięciu minutach każdej z trzech pierwszych kwart.
 2. W celu egzekucji w/w przepisów, kwarty 1, 2 i 3 zostają podzielone na dwa pięciominutowe okresy. W momencie, w którym upływa dokładnie 5 minut gry w kwarcie, należy grę przerwać (sygnałem sędziego mierzącego czas gry), aby możliwe było dokonanie zmian zawodników. Następnie gra zostaje wznowiona na zasadach naprzemiennego posiadania piłki (tzw. strzałka), podobnie jak w przypadku zakończenia kwarty, a zegar akcji powinien być ustawiony na 24 sekundy. Grę należy wznowić bezzwłocznie, bez przerw i narad trenerów z drużyną. W celu skrócenia przerw, preferowane jest przygotowanie przez trenerów zmiany z wyprzedzeniem.
 3. Podział składu na piątki na każdy z dwóch okresów w kwarcie (od 10:00 do 5:00 na zegarze i od 5:00 do 0:00 na zegarze) w każdej z kwart może być inny, zależy to wyłącznie od decyzji trenera. Należy zawsze zachować zasadę, że zawodnicy grający w pierwszym okresie danej kwarty, nie mogą wystąpić w drugim okresie tej samej kwarty. Jest więc możliwe, że zawodnik będzie przebywał na boisku w kolejnych 10 minutach, pod warunkiem, że będą to okresy przedzielone przerwą między kwartami – np. ostatnie pięć minut w pierwszej kwarcie i pierwsze pięć minut w drugiej kwarcie.
 4. W przypadku, gdy drużyna liczy więcej niż 10 zawodników, możliwe jest dokonywanie zmian podczas każdego z dwóch okresów w kwarcie (od 10:00 do 5:00 na zegarze i od 5:00 do 0:00 na zegarze), ale nadal obowiązuje zasada, że wszyscy zawodnicy grający w pierwszym okresie danej kwarty, nie mogą wystąpić w drugim okresie tej samej kwarty. Czyli np. w przypadku dokonania dwóch zmian przez trenera w pierwszym okresie kwarty, cała siódemka zawodników uczestniczących w grze w tym okresie nie może wystąpić w drugim okresie tej samej kwarty.
 5. W przypadku, gdy na skutek kontuzji lub przekroczenia limitu fauli w drużynie przed zakończeniem kwarty 3 pozostało do dyspozycji trenera mniej niż 10 zawodników, na zasadzie wyjątku do gry w drugim okresie kwarty może wystąpić zawodnik grający w pierwszym okresie, zastępując wyeliminowanego z gry zawodnika. Jeśli sytuacja zdekompletowania drużyny ma miejsce w pierwszej, lub drugiej kwarcie, w każdej kolejnej kwarcie prawo gry w obu okresach na zasadzie wyjątku musi dotyczyć innego zawodnika. Drużyna przeciwnika nie posiada z tego tytułu żadnych przywilejów i rotacja zawodników musi się w niej odbywać na normalnych zasadach, bez wyjątków.
 6. W czwartej kwarcie wszyscy zawodnicy zespołu mogą brać udział w grze w dowolnym wymiarze, o ile nie przekroczyli limitu fauli lub nie zostali zdyskwalifikowani.
 7. Niezastosowanie się do powyższych zasad gry skutkować będzie orzeczeniem walkowera dla drużyny przeciwnej.
4. W cyklach rozgrywkowych: **U11K, U12K, U14K**, mecze rozgrywane są według zasad z ust. 3 z następującą zmianą
 1. W przypadku, gdy drużyna posiada 8 lub 9 zawodników, jeden lub dwóch zawodników mogą wziąć udział w grze w danej kwarcie w obu okresach pięciominutowych. Każdy z zawodników może tylko w jednej z kwart zagrać w obu okresach pięciominutowych (każdy z zawodników może zatem zagrać maksymalnie w 4 okresach pięciominutowych podczas trzech pierwszych kwart).
5. W cyklach rozgrywkowych: **II liga U12M, U13M i U14M oraz w grupie szkoleniowej U11M** mecze toczone są bez podziału na okresy 5-minutowe (4 kwarty po 10 minut) i nie ma obowiązku grania tzw. pasarellą. Trenerzy dowolnie wyznaczają zawodników przebywających na boisku, a jedynym ograniczeniem jest konieczność posiadania w składzie meczowym (obecni w hali i gotowi do gry) nie mniej niż 8 i nie więcej niż 15 zawodników.

6. W rozgrywkach obowiązuje nakaz obrony systemem „każdy swego”.
7. Nakaz obrony systemem „każdy swego” wyklucza obronę „zona press”, czyli obronę strefową na całym boisku. Dozwolone jest natomiast stosowanie obrony „każdy swego” na całym boisku z podwajaniem w dowolnym miejscu boiska.
8. Przy interpretacji nakazu gry obrony „każdy swego” należy zwrócić szczególną uwagę na następujące zachowania zawodników obrony:
 1. brak nacisku na zawodnika z piłką,
 2. przebywanie w obszarze ograniczonym zawodnika obrony niemające, uzasadnienia ustawieniem zawodników w ataku przez więcej niż 3 sekundy (tzw. błąd 3 sekund w obronie),
 3. brak zmiany pozycji na boisku zawodników obrony pomimo zmian pozycji zawodników ataku.
9. Za realizację niniejszych postanowień odpowiada trener drużyny, a w razie jego nieobecności asystent trenera (jeśli jest obecny) lub opiekun drużyny
10. W przypadku zaobserwowania zachowań zawodników obrony wymienionych w punkcie 12:
 1. Po raz pierwszy - sędzia ma obowiązek przerwać grę i zwrócić uwagę trenerowi zespołu, że nie stosuje on zasad obrony gry „każdy swego”. Po zwróceniu uwagi, grę należy wznowić zgodnie z przepisami gry w koszykówkę i przyznać drużynie atakującej nowy okres 24 sekund na rozegranie akcji.
 2. Po raz kolejny sędzia ma obowiązek przerwać grę - bez orzekania faula technicznego i zarządzić wykonanie jednego rzutu wolnego przez dowolnego zawodnika drużyny ataku, a następnie wręczyć piłkę drużynie ataku do wprowadzenia jej do gry z przedłużenia linii środkowej naprzeciw stolika sędziowskiego.

§ 5

Dodatkowe zasady rozgrywania meczów w cyklach U11-U12.

W rozgrywkach U11 i U12 obowiązują zasady, określone w paragrafie 4, a także następujące zmiany:

1. Przy pierwszej różnicy w wyniku, wynoszącej 50 lub więcej punktów, wynik meczu w protokole (oraz na tablicy wyników) przestaje być zapisywany. Mecz należy kontynuować ze wszystkimi konsekwencjami. Wynik końcowy i drużyna zwycięska będą takie, jak w momencie zakończenia jego protokołowania. Należy kontynuować zapisy przewinień, czasów na żądanie, uwag pomeczowych, podpisów itd.
2. W protokole meczowym nie zapisuje się indywidualnych zdobyczy punktowych zawodników, podkreślając szkoleniowy charakter rozgrywek dziecięcych i konieczność położenia nacisku na aspekt drużynowy koszykówki.

§ 6

Terminarze i systemy rozgrywek ustala WR WOZKosz WM i podaje w odrębnych komunikatach.

§ 7

1. Mecze mogą się odbywać wyłącznie na salach zweryfikowanych przez Warszawski Okręgowy Związek Koszykówki Województwa Mazowieckiego lub Polski Związek Koszykówki i posiadających certyfikaty zgodnie z wymogami określonymi przez PZKosz.
2. Koszty związane z weryfikowaniem hali ponoszą kluby, a opłata za wydanie certyfikatu na halę dla rozgrywek wojewódzkich zgodna jest z regulaminem opłat na sezon 2026/2027. Podstawą weryfikacji hali są wytyczne zawarte w obowiązujących przepisach do gry w koszykówkę.
3. Wszystkie mecze kategorii U13, U15 i wyższych, muszą być rozgrywane w halach, spełniających wymogi, wynikające z regulacji PZKosz oraz Oficjalnych Przepisów Gry w Koszykówkę.
4. W przypadku braków związanych z wyposażeniem obiektu zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz oficjalnymi przepisami gry w koszykówkę, sala może być dopuszczona warunkowo z pisemnym wskazaniem braków oraz czasem na ich usunięcie.
5. Turnieje finałowe (barażowe, strefowe) mogą być rozgrywane tylko na obiektach, które są w pełni zweryfikowane, czyli nie są dopuszczone warunkowo do rozgrywek.

ROZDZIAŁ II

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI I PRAWA KLUBÓW

§ 8

Obowiązki związane z udziałem w rozgrywkach:

1. Drużyny uczestniczą w rozgrywkach na własny koszt.
2. Posiadanie zweryfikowanej przez WR na dany sezon hali – boiska.
3. Wszelka korespondencja z klubami, odbywać się będzie za pośrednictwem elektronicznego systemu obsługi rozgrywek (ESOR) oraz poczty elektronicznej WR – rozgrywki@wozkosz.pl. Każdy klub biorący udział w rozgrywkach, zobowiązany jest do posiadania adresu email. Oficjalne adresy e-mail klub wskazuje w załączniku 3. Zaleca się sprawdzanie poczty minimum raz dziennie.
 1. Wszelkie informacje oraz dokumenty, przesłane na oficjalny adres e-mail klubu uznaje się za doręczone.
 2. Wiadomości i dokumenty przesyłane na inny adres niż rozgrywki@wozkosz.pl oraz z adresów innych, niż podane jako oficjalne, nie będą rozpatrywane.
4. Wszystkie kluby uczestniczące w rozgrywkach muszą posiadać aktywne konto w systemie ESOR. Odpowiedzialność za prawidłową obsługę systemu spoczywa na klubie.
5. Drużyny uczestniczące w rozgrywkach, włącznie z trenerami i osobami towarzyszącymi obowiązane są przestrzegać postanowień przepisów gry i regulaminu WOZKosz WM - pod rygorem stosowania kar, wynikających z przepisów dyscyplinarnych określonych w RWS PZKosz oraz Regulaminie Dyscyplinarnym PZKosz.

§ 9

Zgłoszenia zespołów do rozgrywek:

1. Zespoły zostaną przyjęte do rozgrywek po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 1. przesłania Upoważnienia do reprezentowania (zał. 2 PZKosz) wraz z odpisem z KRS lub innego organu rejestrowego,
 2. przesłania Danych kontaktowych na dany sezon (zał. 3 WOZKosz WM),
 3. uregulowanie zobowiązań wobec WOZKosz WM i/lub innego WZKosz do dnia 1 sierpnia roku, w którym rozpoczyna się sezon rozgrywkowy,
 4. uregulowanie zobowiązań wobec PZKosz,
 5. zgłoszenia drużyn w systemie ESOR.
 6. Oświadczenie o przyjęciu USTAWY z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw.
2. Opłaty rozgrywkowe należy regulować w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury poprzez system ESOR.
3. Klub ma obowiązek zgłoszenia w terminie, określonym Harmonogramem Zgłoszeń, minimum: 10 zawodników, 1 trenera i 1 hali sportowej. Brak zgłoszenia w terminie skutkować może brakiem weryfikacji zgłoszenia przed 1. kolejką rozgrywkową, a w konsekwencji odwołaniem meczu i jego weryfikacją jako walkower.
4. W przypadku wycofania zespołu, zgłoszonego przez klub do Rozgrywek, opłaty zgłoszeniowe zostaną naliczone.

§ 10

1. Klub będący gospodarzem meczu, ma obowiązek umieścić w systemie ESOR informację o godzinie i miejscu rozegrania meczu, nie później niż 7 dni przed zaplanowanym spotkaniem. W przypadku braku takiej informacji, nałożona zostanie na klub opłata administracyjna, określona niniejszym regulaminem.
2. Klub w terminie określonym przez Wydział Rozgrywek (przed publikacją terminarzy rozgrywek) przesyła drogą mailową do WR WOZKosz WM preferowany dzień meczowy, w którym rozgrywa mecze jako gospodarz (oddzielnie dla każdej zgłoszonej drużyny). Wydział Rozgrywek uwzględni ten dzień w

terminarzu w miarę możliwości (zastrzega się możliwość ustalenia meczu na inny dzień z uwagi np. na święta państwowe i kościelne, terminy PZKosz itd.).

3. W przypadku braku przesłania do Wydziału Rozgrywek w wyznaczonym terminie preferowanego dnia meczowego, spotkania zostaną wyznaczone na dzień meczowy danego cyklu rozgrywkowego, określony niniejszym Regulaminem.

§ 11

Obowiązki związane z organizacją meczu:

1. Klub-gospodarz pokrywa wydatki związane z organizacją meczu, między innymi: koszty opieki medycznej, koszty służb porządkowych i technicznych, najem obiektu, spikera, organizatora meczu, opłaty sędziów, komisarza technicznego i inne niezbędne dla sprawnej organizacji i przebiegu meczów.
2. Zapewnienie bezpieczeństwa wszystkim uczestnikom meczów (zawodnikom, osób towarzyszących zespołom, sędziom, kibicom): przed, w czasie trwania i po ich zakończeniu. Zaleca się, aby klub-gospodarz wskazać zespołowi przyjezdnemu oraz sędziom miejsca bezpiecznego parkowania pojazdów oraz zapewnić bezpieczne opuszczenie obiektu przez zawodników, osoby towarzyszące zespołom, sędziom.
3. Przygotowanie dla zespołów oddzielnych szatni z bezpośrednim dostępem do czynnych urządzeń kąpielowych i sanitarnych, a także szatni dla sędziów i komisarza technicznego, z dostępem bezpośrednim do urządzeń kąpielowych i sanitarnych (z dostępem do ciepłej wody). Do szatni sędziów i komisarza zabrania się wchodzenia i przebywania osób trzecich. Jeżeli pozwalają na to warunki lokalowe, należy zapewnić odrębną szatnię lub pokój dla sędziów funkcyjnych. Drzwi do szatni zespołów i sędziów należy odpowiednio oznakować. Należy zabezpieczyć, poprzez służbę porządkową lub ochronę, bezpieczne przejście sędziów i zespołów na boisko oraz do szatni. Szatnie drużyn oraz sędziów muszą być zamykane, a klucz do nich musi być w dyspozycji użytkujących (sędziego lub trenera).
4. Przygotowanie w strefach ławek zespołów po szesnastce (16) siedzeń.
5. Wszystkie inne osoby powinny znajdować się, co najmniej dwa metry za ławką drużyny.
6. Zabezpieczenie opieki medycznej – lekarz, pielęgniarka, ratownik medyczny lub inna osoba posiadająca potwierdzenie ukończenia kursu KPP (kwalifikowanej pierwszej pomocy), z tym, że w przypadku tej osoby ponosi ona pełną odpowiedzialność za podejmowane czynności. Obecność swoją na zawodach przedstawiciel opieki medycznej potwierdza na 20 minut przed zawodami własnoręcznym podpisem wraz z pieczęcią lub drukowanym pismem imię i nazwisko w protokole meczu, który składa w obecności sędziego zawodów. W przypadku braku pieczętki, osoba pełniąca funkcję opieki medycznej, powinna posiadać przy sobie dokument, potwierdzający jej kwalifikacje (np. prawo wykonywania zawodu, certyfikat ukończenia kursu KPP itp.). Za weryfikację w/w uprawnień odpowiada organizator zawodów. Bez opieki medycznej mecz nie może zostać rozegrany i jest to podstawa do orzeczenia walkowera.
7. Przygotowanie i oznaczenie stałego miejsca, w rejonie przyległym bezpośrednio do boiska, dla osób odpowiedzialnych: za organizację meczu oraz dla obsługi medycznej. Osoby wyznaczone do pełnienia ww. funkcji nie mogą sprawować innych obowiązków przy obsłudze meczu. Organizator meczu przebywa w pobliżu stolika sędziowskiego i zobowiązany jest wypełniać polecenia sędziów lub komisarza technicznego w zakresie utrzymania porządku i bezpieczeństwa oraz prawidłowego przebiegu meczu.
8. W hali musi być zapewniona temperatura między 16 a 25 stopni Celsjusza. W przypadku niespełnienia warunków sędzia główny meczu może podjąć decyzję o nierozgrywaniu meczu.
9. Organizator meczu ma obowiązek zapewnić wodę dla drużyn oraz sędziów (butelki z wodą lub dostęp do dystrybutorów z wodą pitną i możliwością jej nalania do bidonów / kubków).
10. Przygotowanie i prawidłowe usytuowanie stolika sędziowskiego dla dogodnej pracy trzech osób i miejsc dla zmienników. Przygotowanie pełnego i sprawnego wyposażenia technicznego stolika sędziowskiego na minimum 30 minut przed rozpoczęciem meczu (protokół meczowy – samodzielnie drukowany przez klub ze wzoru udostępnionego przez WOZKosz WM, zegary do mierzenia czasu gry, upływu czasu akcji, dwa stopery, zestaw stolikowy przekazany przez WOZKosz WM) oraz urządzeń elektronicznych i technicznych wyposażenia boiska, określonych w przepisach gry w koszykówkę.

11. Bezwzględne zorganizowanie, w przypadku braku tablicy elektronicznej, prostego urządzenia informującego o wyniku i aktualnym czasie gry oraz zapewnienia jego obsługi.
12. WR może nakazać klubowi nagrywanie meczu urządzeniem, rejestrującym obraz i dźwięk. W takiej sytuacji, na nagraniu widoczne powinny być ławki drużyn, a nagranie powinno obejmować czas rozgrzewki (20 minut przed meczem), czas trwania meczu, a także zejścia drużyn i sędziów z parkietu. Powyższy obowiązek należy przekazać klubowi minimum 7 dni przed meczem.
13. Kierownicy lub trenerzy drużyn zobowiązani są 30 minut przed meczem podać sekretarzowi meczu potwierdzone podpisem składy imienne na dany mecz, wygenerowane z systemu ESOR. W przypadku braku składu, wygenerowanego i wydrukowanego z systemu ESOR, trener ma obowiązek sporządzić czytelną listę (nie dopuszcza się okazania listy w formie elektronicznej!) zawodników, wraz z oświadczeniem o posiadaniu przez wszystkich zawodników ważnych badań lekarskich. Sędziowie dokonują weryfikacji graczy na podstawie zdjęć zawodników, znajdujących się na stronie internetowej WOZKosz, a następnie mają obowiązek opisać zaistniałą sytuację w protokole meczowym. Za brak wygenerowanego i wydrukowanego składu z systemu ESOR, Wydział Rozgrywek nałoży na klub opłatę administracyjną.

Po wpisaniu nazwisk do protokołu, trener potwierdza prawidłowość wpisu wszystkich danych – numerów zawodników, numerów licencji okresowych, imion i nazwisk zawodników – własnoręcznym podpisem nie później niż 10 minut przed rozpoczęciem meczu. W przypadku rozgrywek U19 i młodszych, zaleca się podać nazwisko asystenta lub pełnoletniego opiekuna, który odpowiada za zawodników w przypadku dyskwalifikacji trenera.
14. W sytuacji, kiedy trener musi opuścić salę (np. dyskwalifikacja), a nie jest wpisany asystent, dopuszcza się następującą procedurę:
 1. Trener przed opuszczeniem hali wskazuje osobę pełnoletnią, która podaje sekretarzowi swoje imię i nazwisko i okazuje dokument tożsamości.
 2. Trener w uwagach lub na odwrocie protokołu składa oświadczenie, wskazując opiekuna drużyny: „Ja imię nazwisko wskazuję panią/pana imię nazwisko do pełnienia funkcji opiekuna drużyny pod moją nieobecność” podpis trenera.
 3. Sekretarz przy oświadczeniu wpisuje dokładną godzinę złożenia oświadczenia.
 4. Osoba zastępująca MUSI być gotowa do pełnienia funkcji w czasie 5 minut od zaistnienia przesłanki wymienionej powyżej.
 5. Po przekazaniu opieki nad drużyną zgodnie z powyższą procedurą, trener niezwłocznie udaje się do szatni lub opuszcza halę.
15. Przygotowanie minimum 5 piłek do gry tej samej marki. O wyborze piłki do gry decyduje sędzia główny.

W rozgrywkach obowiązują piłki:

 - nr 5 – U11 (kosze 2,60 m) oraz U12, U13K(kosze 3,05 m)
 - nr 6 – U13M, U14K (kosze 3,05 m) oraz pozostałe żeńskie
 - nr 7 – pozostałe męskie
16. W rozgrywkach 3LM obowiązującą piłką jest MOLTEN model B7G4000. W pozostałych cyklach piłki MOLTEN model B7/6/5G4000 są rekomendowane. Oficjalnym dostawcą piłek jest SMJ Sport sp. z o.o., a kluby WOZKosz WM korzystają ze specjalnej oferty na piłki rekomendowane.
17. Potwierdzenie delegacji drużynom przyjezdnym.
18. Rozliczenia delegacji sędziowskich zgodnie z obowiązującymi stawkami. Rozliczenie powinno nastąpić:
 1. 30 minut przed rozpoczęciem meczu – przy płatności gotówką
 2. Najpóźniej w piątym dniu roboczym po meczu – przy płatności przelewem (w przypadku braku lub opóźnienia wypłaty ekwiwalentu, nałożona zostanie opłata administracyjna określona niniejszym regulaminem; w przypadku powtarzających się opóźnień, Wydział Rozgrywek WOZKosz WM ma prawo nałożyć na klub obowiązek rozliczania delegacji sędziowskich w formie gotówkowej).
19. Wprowadzenie wyniku meczu do systemu ESOR najpóźniej do godziny 23:59 w niedzielę (w przypadku meczów, rozgrywanych w weekend) lub do godziny 23:59 w dniu rozegrania meczu (w przypadku meczów, rozgrywanych w dzień roboczy)
20. Wprowadzenie do systemu ESOR wyników kwart i osiągnięć zawodników oraz umieszczenie skanu oryginału (kolorowego) protokołu meczu najpóźniej do godziny 23:59 w pierwszym dniu roboczym po meczu.

§ 12

1. Ustala się następujące godziny rozpoczynania meczów:

1. Rozgrywki w soboty i niedziele 10.00 – 20.00
2. Rozgrywki w dni robocze 16.00 – 20.00

chyba, że kluby zgodnie ustalą inną godzinę rozpoczęcia meczu i uzyskają zgodę Wydziału Rozgrywek.

2. Wydział Rozgrywek WOZKosz WM ma prawo ustalić z urzędu godzinę rozegrania meczu, mając na uwadze m.in.: odległość drużyny przyjezdnej od miejsca rozegrania zawodów, rozgrywanie meczów dzień po dniu przez daną drużynę, czy też późną godzinę powrotu z meczu w kategoriach dziecięcych.

§ 13

Sportowe zachowanie obowiązuje zawodników uczestniczących w grze, zawodników rezerwowych oraz trenerów i osoby towarzyszące drużynie. Na wezwanie sędziów trener zobowiązany jest podać imię i nazwisko osoby towarzyszącej, siedzącej na ławce danej drużyny.

§ 14

Mając na względzie konieczność zapewnienia zawodnikom właściwych warunków do rozgrywania meczów, Zarząd WOZKosz WM postanowił wprowadzić bezwzględny zakaz używania przez kibiców jakichkolwiek instrumentów emitujących dźwięk (np. bęben, trąbka) lub światło w trakcie meczów rozgrywek WOZKosz WM kategorii rozgrywkowych do U15 włącznie.

§ 15

Za aktualne badania lekarskie zawodników odpowiada klub. Zasady wydawania orzeczeń lekarskich i terminy ich ważności określają przepisy prawa powszechnego.

§ 16

Klub, którego drużyna nie wywiąże się z podanych obowiązków regulaminowych – karany będzie zgodnie z Regulaminem Współzawodnictwa Sportowego PZKosz, Regulaminem Dyscyplinarnym PZKosz i niniejszym Regulaminem.

ROZDZIAŁ III

ZAWODNICY I TRENERZY

§ 17

Zgłoszenia zawodników i trenerów o przyznanie licencji okresowej:

1. Warunkiem uzyskania okresowej licencji trenera jest posiadanie licencji stałej PZKosz oraz udokumentowanie uczestnictwa w konferencji licencyjnej (przed sezonem), organizowanej przez WOZKosz WM, PZKosz lub inny uprawniony podmiot (w przypadku organizowania konferencji przedsezonowej przez Wydział Szkolenia). W przypadku nieobecności na konferencji trener może uzyskać licencję okresową pod warunkiem wniesienia opłaty, której wysokość podana w tabeli opłat.
2. W rozgrywkach wskazanych w par. 3 ust. 2 trener może posiadać licencję D.
3. Zgłoszenia należy dokonać w systemie ESOR odrębnie dla każdego zespołu. W przypadku klubów spoza woj. mazowieckiego, zgłoszenia tj. listy imienne trenerów i zawodników muszą być wstępnie zweryfikowane i potwierdzone przez macierzysty WZKosz.
4. Każdy z zawodników, biorących udział w rozgrywkach wojewódzkich, organizowanych przez WOZKosz WM, musi posiadać licencję okresową zawodnika. Licencja okresowa nadawana jest przez WR WOZKosz WM. Udział w grze zawodnika nieuprawnionego, skutkuje orzeczeniem walkowera oraz kary finansowej.
5. Wnioskiem o wydanie licencji zawodnika jest dokonanie zgłoszenia do odpowiedniej drużyny poprzez system ESOR. Do zgłoszenia należy załączyć aktualne zobowiązanie do reprezentowania barw klubowych i ewentualne inne dokumenty, wymagane przy wydaniu danego typu licencji (wykaz dokumentów, niezbędnych do otrzymania licencji okresowej, znajduje się w „Instrukcji zgłoszeń do rozgrywek”).
6. Zgłoszenie zawodników do pierwszego meczu (poprzez złożenie wniosku w systemie ESOR wraz z pełną wymaganą dokumentacją) musi nastąpić w terminach, określonych w harmonogramie zgłoszeń, przesłanym do klubów oraz opublikowanym na stronie internetowej WOZKosz WM wraz z niniejszym Regulaminem. Brak zgłoszenia lub błędy w zgłoszeniu mogą skutkować niezatwierdzeniem zawodników do meczu, a co za tym idzie, przegraną walkowerem.
7. W trakcie sezonu (po rozegraniu pierwszego meczu), zgłoszenie zawodnika do rozgrywek będzie rozpatrzone przez WR, o ile złożone zostanie do czwartku do godziny 12:00 przed meczem zaplanowanym na sobotę lub niedzielę, albo do godz. 12:00 na 2 dni robocze przed zaplanowanym terminem meczu, wypadającym w dzień roboczy. Wnioski złożone po tym terminie albo zawierające błędną lub niepełną dokumentację, nie mają gwarancji zatwierdzenia przed danym meczem, co skutkować może brakiem możliwości udziału zawodnika w spotkaniu.
8. Zgłoszenia sporządzone niewłaściwie nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane do klubu.
9. Klub przy zgłaszaniu do rozgrywek zawodników wypożyczonych lub objętych umową szkoleniową musi dostarczyć umowę zawartą z innym klubem oraz pisemną zgodę zawodnika (zobowiązanie do reprezentowania barw klubowych).
10. Zgodnie z RWS, kluby mogą zawrzeć umowę szkoleniową nie później niż do dnia 31 października roku, w którym rozpoczyna się sezon rozgrywkowy. Załącznik zawierający listę zawodników objętych umową może być po 31 października (najpóźniej do pierwszego poniedziałku po 15 stycznia roku, w którym kończy się sezon rozgrywkowy) uzupełniany o aneksy zawierające dodatkowych zawodników.
11. Licencje okresowe zawodników wypożyczonych można uzyskać nie później niż do dnia 31 października roku, w którym rozpoczyna się sezon rozgrywkowy w cyklach wymienionych w Par. 3 ust.1 pkt. 3 – 10 oraz w ust. 2, a w cyklach wymienionych w Par. 3 ust.1 pkt. 1 – 2 do 15 stycznia roku, w którym kończy się sezon rozgrywkowy.
 - 11.1. W cyklach, które rozpoczynają się po 15 stycznia, licencje okresowe zawodników wypożyczonych można uzyskać nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem rozgrywek w danym cyklu.
12. Zgodnie z RWS klubom przysługuje prawo dodatkowego zgłaszania zawodników o uprawnienie do gry (przyznania licencji okresowej) w trakcie rozgrywek, jeżeli zostaną potwierdzeni do nowego klubu zgodnie z RWS i Regulaminem Cyklu MMP oraz Regulaminem cyklu 2LK i 3LM. Termin przyznania licencji okresowych upływa w pierwszy poniedziałek po 15 stycznia roku, w którym kończy się sezon (po tym terminie można zgłosić zawodników własnych).

13. Licencje okresowe zawodników powracających z wypożyczenia do klubu aktualnego na mocy Umowy zakończenia wypożyczenia można otrzymać do dnia 15 stycznia roku, w którym kończy się sezon.
14. Każdy zawodnik uczestniczący w rozgrywkach prowadzonych przez WOZKosz WM, ma obowiązek posiadać aktualne badania lekarskie.
15. Związek potwierdzi zgłoszenie imienne zawodników do rozgrywek (przyzna licencje okresowe) oraz przyzna licencję okresową dla trenera, wyłącznie po dopełnieniu przez klub wszystkich formalności.
UWAGA! Do momentu otrzymania przez klub potwierdzenia w systemie ESOR zamknięcia zgłoszenia (nadania licencji okresowych) zawodnika – zawodnik nie może reprezentować klubu pod rygorem bezwzględnego zweryfikowania meczów walkowerem dla przeciwnika. W przypadku braku licencji okresowej trenera, zostanie nałożona kara zgodnie z tabelą OPŁAT I KAR ADMINISTRACYJNYCH.

§18

W rozgrywkach mistrzowskich mogą uczestniczyć zawodnicy posiadający licencje na uprawianie koszykówki i przynależność do danego klubu, po uprawnieniu ich do gry przez WR prowadzący rozgrywki poprzez przyznanie licencji okresowej.

§ 19

Zawodnik w cyklu rozgrywkowym (w sezonie) może grać w barwach tylko jednego klubu. Wyjątek stanowią zawodnicy zmieniający barwy klubowe w trybie przepisów w sprawie zmiany barw klubowych oraz zawodnicy uczestniczący w rozgrywkach na podstawie umów szkoleniowych. Zawodnicy ci mogą brać udział w rozgrywkach w barwach drugiego klubu po przedłożeniu w WR i akceptacji stosownej umowy zawartej pomiędzy klubami oraz potwierdzeniu nowego zgłoszenia przez WR WOZKosz WM

§ 20

1. Zawodnik w trakcie sezonu na poziomie rozgrywek strefowych / okręgowych może reprezentować jednocześnie barwy tylko jednej drużyny danego klubu w danym cyklu rozgrywek.
2. W czasie trwania rozgrywek strefowych / okręgowych, zawodnik może raz zmienić drużynę (w ramach jednego klubu), w której występuje (w dowolnym momencie). Po dokonaniu takiej zmiany, powrót do zespołu, w którym zawodnik rozpoczął rozgrywki, jest niemożliwy. Zmiana drużyny następuje poprzez zgłoszenie zawodnika do nowej drużyny w systemie ESOR. W momencie zatwierdzenia zawodnika przez Wydział Rozgrywek, gracz traci prawo gry w poprzedniej drużynie i jego ewentualny występ, traktowany będzie jako występ zawodnika nieuprawnionego, ze wszystkimi konsekwencjami
3. W meczach play-off z drużynami z Podlasia, a także w turniejach strefowych, barażowych oraz centralnych, drużyna może być złożona z dowolnych zawodników danego klubu, zatwierdzonych do danego cyklu rozgrywkowego (*czyli można zebrać drużynę, złożoną z graczy kilku drużyn tego samego klubu, występujących w danym cyklu*).
4. Zawodnik zgłoszony do drużyny opisanej w punkcie 3, od momentu takiego zgłoszenia nie może już występować w innej drużynie w danym cyklu rozgrywkowym (*np. w 3LM grupa B, albo w II lidze w cyklach, rozgrywanych z podziałem na Ekstraklasę Mazowsza oraz II ligę*).

§ 21

Podstawą do udziału zawodnika w meczu danego cyklu rozgrywek jest posiadanie licencji okresowej do danego cyklu oraz aktualnych badań lekarskich.

§ 22

1. W rozgrywkach WOZKosz WM kontrola posiadania badań lekarskich prowadzona będzie przez WR, który w każdym momencie trwania rozgrywek ma prawo zażądać okazania badań lekarskich. Kluby mają obowiązek przesłać drogą elektroniczną skany dokumentów (lub okazać oryginały) w ciągu 48 godzin od otrzymania prośby z WR. Kontrolę badań lekarskich może również przeprowadzić sędzia główny meczu (na zlecenie WR WOZKosz WM), po wcześniejszym poinformowaniu o tym klubu przez Wydział Rozgrywek.
2. W przypadku stwierdzenia, że w meczu wystąpił zawodnik nieposiadający aktualnych badań lekarskich lub na żądanie nie zostały one przesłane w określonym czasie, mecz zweryfikowany zostanie jako walkower dla zespołu przeciwnego. Kara walkowera będzie miała zastosowanie dla każdego z meczów, w których wziął udział dany zawodnik, gdy nie posiadał ważnych badań lekarskich
3. **Podpis trenera na druku składu drużyny (wydruk z ESOR) stanowi oświadczenie trenera, że wszyscy wpisani zawodnicy posiadają ważne badania lekarskie.**
4. **W przypadku rozgrywek dziecięcych, jeśli funkcję trenera sprawuje opiekun drużyny wyznaczony przez klub, to jego podpis również stanowi wyżej wymienione oświadczenie.**

§ 23

1. W rozgrywkach seniorskich i młodzieżowych (U15 i starsi), w meczu może wystąpić nie więcej niż 12 i nie mniej niż 8 zawodników. W przypadku mniejszej liczby zawodników (minimum 5), mecz jest rozgrywany, ale sędzia główny ma obowiązek opisać ten fakt w protokole zawodów, a WR WOZKosz WM nałoży na klub opłatę administracyjną.
2. W rozgrywkach U14 i młodszych, dopuszcza się udział nie więcej niż 15 i nie mniej niż 8/10 zawodników (szczegółowe zasady dla poszczególnych cykli rozgrywkowych opisane są w paragrafach 4 i 5 niniejszego Regulaminu). W przypadku mniejszej liczby graczy niż wymagana w danych rozgrywkach (minimum 5), spotkanie rozgrywane jest jako towarzyskie, a WR WOZKosz WM zweryfikuje wynik meczu jako 20:0, zaś drużyna pokonana otrzyma 0 punktów w tabeli danego cyklu (bez nakładania opłat administracyjnych). W przypadku braku minimum 5 zawodników uprawnionych i zdolnych do gry, orzeczony będzie walkower wraz ze wszystkimi jego konsekwencjami, opisanymi niniejszym regulaminem oraz Oficjalnymi Przepisami Gry w Koszykówkę.

§ 24

1. Zawodnicy mają obowiązek występować w strojach zgodnych z Oficjalnymi Przepisami Gry w koszykówkę.
2. Kapitan drużyny powinien posiadać na ramieniu koszulki widoczne oznaczenie swej funkcji, w odmiennym barwie od koloru kostiumu.
3. Drużyny klubów należących do WOZKosz WM rekomenduje się zawarcie na strojach meczowych logotypu związku.

§ 25

1. W przypadku nieposiadania przez trenera licencji okresowej, funkcję trenera pełni kapitan drużyny (kapitan jest wpisywany w rubrykę „trener” w protokole). Pełnoletni opiekun drużyny wpisywany jest do protokołu w rubryce „uwagi” wraz z numerem dowodu tożsamości.
2. Zaleca się, aby każdy trener prowadzący zespół danego klubu podczas meczu w rozgrywkach mistrzowskich występował w schludnym ubraniu.

§ 26

Wszelkie inne prawa oraz obowiązki trenera i asystenta prowadzącego zespół klubowy w rozgrywkach mistrzowskich zawarte są w aktualnie obowiązujących regulacjach PZKosz oraz oficjalnych przepisach gry w koszykówkę.

ROZDZIAŁ IV

SĘDZIOWIE I KOMISARZE

§ 27

1. Mecze prowadzą sędziowie wyznaczeni przez Wydział Sędziowski WOZKosz WM. Do rozgrywek wyznaczani są tylko sędziowie uprawnieni przed sezonem przez WS WOZKosz WM po zaliczeniu stosownych egzaminów oraz po opłaceniu opłaty startowej.
2. W przypadku nie przybycia na meczu jednego z wyznaczonych sędziów boiskowych drugim sędzią obowiązującym do prowadzenia meczu jest inny uprawniony sędzia obecny na meczu.
3. W przypadku nie przybycia na mecz obydwu wyznaczonych sędziów boiskowych mecz może być powtórzony, a poniesione koszty są refundowane przez WOZKosz WM.

§ 28

W przypadku nieprzybycia wyznaczonych sędziów na zawody, mecz może zostać rozegrany jako mistrzowski w wyznaczonym terminie pod warunkiem, iż trenerzy obu drużyn porozumieją się w sprawie wyznaczenia sędziego / sędziów spośród osób dostępnych w hali i potwierdzą te ustalenia własnoręcznymi podpisami (przed rozpoczęciem meczu, wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska osoby, która sędziuje to spotkanie). Fakt nieprzybycia sędziów należy opisać w protokole. Jeżeli nie ma możliwości przeprowadzenia meczu (nie ma osoby, która mogłaby poprowadzić mecz lub któryś z trenerów nie wyraża zgody na takie rozwiązanie), należy opisać sytuację w protokole meczowym i przesłać dokumentację do Wydziału Rozgrywek.

§ 29

1. Dla cykli U11, U12, U14, U16 oraz w zawodach niemistrzowskich (grupy, które nie rywalizują o Mistrzostwo Mazowsza, np. II liga, grupa o miejsca 7-12 itp.) U13 i U15 wprowadza się zasadę, że na te zawody WOZKosz WM deleguje dwóch sędziów boiskowych oraz sekretarza zawodów - zapewnienie obsługi tablicy wyników, zegara czasu gry oraz zegara czasu akcji, pozostaje w gestii klubu gospodarza. Osoby delegowane przez klub winny przejść kurs przygotowujący w formie online na koszt klubu, a realizowany przez Wydział Sędziowski WOZKosz WM.
2. W przypadku braku na 30 minut przed meczem osób wyznaczonych przez klub, sędzia główny ma obowiązek to opisać, a klub zostanie ukarany karą administracyjną zgodnie z tabelą OPŁAT I KAR ADMINISTRACYJNYCH.

§ 30

Zarząd i WR WOZKosz WM mogą z własnej inicjatywy lub na wniosek klubu wysłać na mecz swojego delegata (komisarza), który zobowiązany jest złożyć pisemne sprawozdanie przedstawiając przebieg meczu od strony porządkowej i organizacyjnej oraz sportowej. Sprawozdanie to może stanowić podstawę do ukarania zawodnika lub klubu a nawet unieważnienia meczu. Na wniosek WR WS WOZKosz WM jest zobowiązane bezzwłocznie do wszczęcia dochodzenia przeciwko sędziemu i ewentualne ukaranie go. Koszty delegacji komisarza ponosi WOZKosz WM lub klub, który o to występuje.

§ 31

Sędzia główny meczu zobowiązany jest opisać w protokole:

1. nieprawidłowości dotyczące:
 1. przygotowania obiektu (tablica wyników, zegary, markery fauli drużynowych, , szatni dla sędziów i drużyn itd.)
 2. przebiegu meczu,

3. pracy sędziów funkcyjnych,
4. pracy organizatora meczu i opieki medycznej,
2. przyczynę orzeczenia fauli technicznych i dyskwalifikujących,
3. fakt złożenia protestu wraz z podaniem przyczyny i poinformowanie WR – rozgrywki@wozkosz.pl o tym w ciągu 60 minut od zakończenia meczu,
4. uraz zawodnika, któremu uległ w trakcie meczu - na wniosek zainteresowanego trenera.
5. podaną przez organizatora liczbę kibiców obecnych w hali (dotyczy cyklu: 3LM)

§ 32

Do obowiązków sędziego należy:

1. przedłożenie organizatorowi przed meczem prawidłowo wypełnionej komputerowo i wydrukowanej z systemu ESOR delegacji sędziowskiej (format A-4, jednostronny). Kwota ekwiwalentu sędziowskiego nie może różnić się od kwoty, wpisanej przez sędziego w systemie ESOR.
2. sprawdzenie prawidłowości wypełnienia protokołu meczowego,
3. kontrola i egzekwowanie nakazu krycia „każdy swego” oraz zasad dotyczących udziału zawodników w grze w rozgrywkach U14 i młodszych,
4. sprawdzenie tożsamości zawodników i trenerów oraz osób funkcyjnych na wniosek trenera lub kierownika drużyny przeciwnej, albo w przypadku własnych wątpliwości, co do stanu faktycznego

§ 33

Wszyscy sędziowie prowadzący mecze organizowane i przeprowadzane przez WOZKosz WM zobowiązani są do prowadzenia ich w strojach zatwierdzonych przez WOZKosz WM.

ROZDZIAŁ V

ZMIANA TERMINU MECZÓW

§ 34

Zmiana terminu meczu nie może doprowadzić do zaniechania sportowej rywalizacji, a tym samym uzyskania niezastąpionych korzyści przez zespoły uczestniczące w rozgrywkach.

§ 35

1. Zmiany zaplanowanych terminów meczów mogą być dokonywane jedynie przez system ESOR.
2. Zmiana zaplanowanego terminu meczu wymaga zgody przeciwnika (z wyjątkiem przełożenia „z urzędu”, dokonanego przez Wydział Rozgrywek) oraz Wydziału Rozgrywek. **Mecz uznaje się za skutecznie przełożony dopiero w momencie zaakceptowania zmiany terminu przez Wydział Rozgrywek, a co za tym idzie, nowy termin meczu widnieje na stronie internetowej WOZKosz WM oraz w systemie ESOR.** Brak zgody na przełożenie meczu ze strony przeciwnika i/lub Wydziału Rozgrywek, powoduje, że aktualny jest jego pierwotny termin, określony terminarzem rozgrywek.
3. Propozycja przełożenia meczu powinna być zgłoszona poprzez system ESOR wraz z podaniem powodu zmiany oraz proponowanym nowym terminem meczu (nie będą akceptowane odwołania meczu z pierwotnego terminu bez ustalenia jego nowej daty). Klub przeciwny ma obowiązek odpowiedzieć na propozycję przełożenia w ciągu 48 godzin (poprzez akceptację lub odrzucenie prośby w systemie ESOR). Brak decyzji klubu we wskazanym terminie, rozumiane będzie jako wyrażenie zgody na propozycję klubu wnioskującego.
4. Za zmianę terminu meczu **na mniej niż 14 dni przed zaplanowanym terminem jego rozegrania, WR WOZKosz WM nałoży na klub opłatę administracyjną, zgodną z niniejszym regulaminem. Przełożenie meczu następuje w momencie zatwierdzenia zmiany terminu przez WR WOZKosz WM.**
5. Termin przełożonego meczu nie może:
 - wykraczać poza ostatnią kolejkę danego etapu rozgrywek
 - być późniejszy niż 1 miesiąc od pierwotnej daty spotkania, określonej terminarzem rozgrywek (do tego terminu nie są wliczane ferie świąteczne i zimowe)
6. W przypadku, gdy nowy termin rozegrania meczu przypada w terminie krótszym niż 7 dni od momentu, kiedy następuje przełożenie meczu, klub wnioskujący o przełożenie jest zobowiązany do uzyskania zgody Wydziału Sędziowskiego, który musi potwierdzić, że jest w stanie zapewnić obsadę sędziowską.
7. Zgodnie z systemem ESOR, gospodarz (organizator) meczu, na 7 dni przed jego terminem, ma możliwość zmiany lub wprowadzenia godziny meczu oraz hali, w której będzie rozgrywany mecz
8. Klub przeciwny musi zostać skutecznie poinformowany o każdej zmianie dnia i godziny oraz miejsca rozegrania meczu.
9. Jeśli mecz nie zostanie rozegrany z winy klubu (klubów), klub (kluby) otrzymuje karę finansową i mecz zostanie zweryfikowany jako walkower. W przypadku winy obu klubów, orzeczony może zostać obustronny walkower.
10. Każdy cykl rozgrywkowy ma wyznaczony ostateczny termin rozgrywania meczów, który określony jest ostatnią kolejką spotkań, wyznaczoną terminarzem rozgrywek.
11. **Nie jest podstawą do zmiany terminu meczu z urzędu fakt choroby lub kontuzji zawodników danej drużyny oraz uczestnictwo drużyny w turniejach towarzyskich w kraju lub za granicą.**
12. WR WOZKosz WM ma prawo „z urzędu” przełożyć mecze podane w terminarzu, jeśli będą one kolidować z terminarzem PZKosz, przygotowaniami kadr wojewódzkich lub w innych uzasadnionych przypadkach.
13. Podstawą do wnioskowania przez klub o przełożenie meczu „z urzędu” mogą być:
 - udział zawodnika i/lub trenera w zgrupowaniu kadry Polski lub kadry wojewódzkiej,
 - udział zawodnika i/lub trenera w turniejach MMP.

Wniosek o przełożenie meczu w takiej sytuacji, musi być wysłany niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności, o których mowa powyżej.

14. Nowe terminy meczów przekładanych „z urzędu” drużyny powinny ustalić najpóźniej na 7 dni przed terminem zmienianym. W przypadku braku propozycji nowego terminu, WR WOZKosz WM ustala termin meczu i jest on wiążący dla obu drużyn.
15. W przypadku ustalenia przez WR WOZKosz WM terminu obligatoryjnego, gospodarz ma obowiązek w ciągu 48 godzin od otrzymania takiej informacji przesłać do WR WOZKosz WM pocztą elektroniczną lub za pomocą systemu ESOR informację dotyczącą godziny meczu. Brak informacji będzie traktowany jako samowolne przełożenie meczu.
16. Wnioski dotyczące przełożenia meczów z ostatniej kolejki przed zakończeniem rozgrywek każdego cyklu nie będą rozpatrywane, z zastrzeżeniem szczególnych sytuacji, o których mowa w ustępie 10.

§ 36

1. Zmiana terminu na mniej niż 48 godzin przed meczem skutkuje koniecznością pokrycia udokumentowanych i faktycznie poniesionych przez zespół przeciwnika wydatków związanych z meczem oraz 50% ekwiwalentów sędziów, którzy zostali na dany mecz wyznaczeni zgodnie z systemem ESOR oraz potwierdzili nominację.

§ 37

1. Udział tych samych zawodników i trenerów w kilku cyklach rozgrywkowych, nie stanowi podstawy do przełożenia meczu z urzędu w przypadku nałożenia się terminów.
2. W przypadku konfliktu terminów, mecze rozgrywek strefowych mają pierwszeństwo przed okręgowymi.
3. Mecze drużyn klubów, które jednocześnie wystawiają drużyny w wyższym cyklu rozgrywkowym, odbywają się w planowane dni, chyba, że zgodę na inny dzień rozegrania meczu wyrazi przeciwny klub.

§ 38

W przypadku decyzji WR lub Zarządu WOZKosz WM o powtórzeniu danego meczu, udokumentowane wydatki związane z organizacją powtórnego meczu (m.in.: wynajem hali, obsługa medyczna, zabezpieczenie techniczne i fizyczne meczu – służba porządkowa, opłaty sędziów) pokrywa zespół, z którego powodu mecz nie został rozegrany w pierwotnym terminie.

§ 39

W przypadku nierozegrania meczu z powodu nieprzybycia wyznaczonych sędziów, poniesione i udokumentowane wydatki zespołów, związane z nierozegranym meczem (koszty: wynajęcia hali, wynagrodzenia opieki medycznej oraz transportu drużyny przyjezdnej) pokrywa WOZKosz WM. Zespoły powinny jednak podjąć wszelkie starania, aby doprowadzić do rozegrania meczu wg terminarza.

§ 40

Zabrania się klubom oraz ich przedstawicielom kontaktowania się z Referentami Obsad Sędziowskich Wydziału Sędziowskiego WOZKosz WM oraz sędziami celem przełożenia meczu bez złożenia stosownego wniosku o przełożenie meczu do WR WOZKosz WM.

ROZDZIAŁ VI

ZASADY WERYFIKACJI MECZÓW, KLASYFIKACJI ZESPOŁÓW I ZAWODNIKÓW ORAZ ORGANIZACJI TURNIEJÓW

§ 41

Weryfikację meczów przeprowadza Wydział Rozgrywek na podstawie protokołu meczowego. W przypadku weryfikacji meczu w inny sposób niż wynik osiągnięty na boisku, WR wydaje decyzję na piśmie z uzasadnieniem.

§ 42

1. Klasyfikację zespołów ustala się na podstawie zasad podanych w „Oficjalnych przepisach gry w koszykówkę”.
2. O kolejności końcowej drużyn, które odpadły na tym samym etapie rywalizacji w różnych grupach, decydują kolejno:
 1. lepszy stosunek zwycięstw do porażek,
 2. lepsza różnica punktów kosзовых,
 3. większa liczba zdobytych punktów kosзовых.

§ 43

1. Mecz musi być rozegrany jako mistrzowski, również w przypadku opóźnienia lub zmiany godziny rozpoczęcia meczu.

§ 44

1. Drużyna, która nie stawia się na dwa kolejne mecze lub trzy w całym cyklu rozgrywek, a mecze te zostaną zweryfikowane, jako walkower dla przeciwnika, zostanie automatycznie wycofana z rozgrywek.
2. Drużyna, której cztery mecze w rozgrywkach zostaną zweryfikowane jako walkowery, zostanie automatycznie wycofana z rozgrywek.
3. Drużyna wykluczona lub wycofana z rozgrywek zostaje umieszczona na ostatnim miejscu w tabeli końcowej rozgrywek.

§ 45

1. W przypadku rozegrania przez drużynę, do chwili wycofania z rozgrywek / wykluczenia z rozgrywek / utraty prawa udziału w rozgrywkach przez klub:
 1. połowy lub mniej meczów danego cyklu – unieważnia się rezultaty dotychczas rozegranych meczów,
 2. więcej niż połowy meczów – wyniki rozegranych meczów zachowuje się w mocy, a pozostałe mecze weryfikuje się jako walkowery dla przeciwników.
2. Jeśli wycofanie drużyny nastąpi w etapie gry o miejsca, drużyna automatycznie ma ostatnie miejsce w danej grupie, a mecze weryfikuje się jako walkowery dla przeciwników.
3. Jeśli drużyna uzyskała prawo do awansu do następnego etapu i wycofanie nastąpi przed rozpoczęciem tego etapu, to prawo awansu ma drużyna, która zajęła następne miejsce w tabeli.

§ 46

1. Mecz zostanie zweryfikowany jako walkower (w dużych punktach 0:2, w małych 0:20) w przypadku, gdy:
 1. drużyna stawia się do rozpoczęcia meczu z mniejszą liczbą zawodników niż pięciu (5)
 2. drużyna z własnej winy nie stawia się na mecz lub spóźni się więcej niż 30 minut

3. drużyna wzbrania się grać pod kierunkiem sędziego wyznaczonego przez Wydział Sędziowski WOZKosz WM,
 4. drużyna jako gospodarz nie dostarcza przepisowej piłki, albo nie może jej zastąpić w razie uszkodzenia w ciągu 10 min,
 5. drużyna nie chce rozpocząć gry albo odmawia kontynuowania meczu,
 6. w meczu biorą udział zawodnicy nieuprawnieni do gry,
 7. zaistnieją okoliczności, które z winy którejś z drużyn uniemożliwiają przeprowadzenie meczu do końca
 8. gospodarz nie zapewni opieki medycznej w ciągu 30 minut od planowanej godziny rozpoczęcia meczu.
 9. organizator meczu, po wezwaniu Wydziału Rozgrywek, nie umieści w systemie ESOR skanu protokołu meczowego
2. W seriach dwumeczowych (mecz-rewanż), drużyna, która walkowerem pierwszy lub drugi mecz, przegrywa całą serię.
 3. Zaświadczenie lekarskie o niezdolności kilku zawodników danej drużyny do gry nie stanowi automatycznie usprawiedliwienia nieobecności drużyny na meczu. Decyzję w sprawie uznania nieobecności na meczu za usprawiedliwioną podejmuje organizator rozgrywek.
 4. Organizator rozgrywek może odstąpić od orzeczenia walkowera w razie wystąpienia istotnych okoliczności losowych.
 5. Przegrana walkowerem powoduje nałożenie na klub kary pieniężnej.
 6. Organizator rozgrywek może odstąpić od nałożenia kary pieniężnej.
 7. Od decyzji o orzeczeniu walkowera stronom przysługuje prawo do wniesienia odwołania na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

§ 47

1. Drużyna, która zajmuje pierwsze miejsce w rozgrywkach wojewódzkich, prowadzonych przez WOZKosz WM, otrzymuje tytuł „Mistrza Mazowsza” (w przypadku 3LM – tytuł przyznawany jest zwycięzcy grupy A, zaś w przypadku cykli rozgrywanych z podziałem na Ekstraklasę Mazowsza oraz II ligę – tytuł „Mistrza Mazowsza” otrzymuje zwycięzca Ekstraklasy Mazowsza).
2. W przypadku prowadzenia rozgrywek wspólnych dla kilku województw, ich zwycięzca otrzymuje tytuł „Mistrza Strefy”, zaś „Mistrzem Mazowsza” zostaje najwyżej sklasyfikowana drużyna z województwa mazowieckiego.

§ 48

W przypadku niestawienia się drużyny na mecz rewanżowy w rozgrywkach play-off, klub ten traci prawo gry w rozgrywkach strefowych w kolejnym sezonie we wszystkich cyklach rozgrywkowych organizowanych przez WOZKosz WM.

§ 49

Zasady przeprowadzenia fazy play-off pomiędzy drużynami z Mazowsza i Podlasia, a także turnieju barażowego / strefowego, określa porozumienie pomiędzy WOZKosz WM a Podlaskim Związkiem Koszykówki, obowiązujące w danym sezonie rozgrywkowym.

§ 50

1. Klasyfikacja strzelców jest prowadzona dla każdego cyklu rozgrywkowego oddzielnie (w przypadku cykli prowadzonych w systemie Ekstraklasy Mazowsza oraz II ligi, klasyfikacje strzelców prowadzone są dla obu tych poziomów oddzielnie) i prowadzona jest od cyklu U13.
2. Kolejność jest ustalana wg średniej zdobytych punktów.
3. Zawodnik musi rozegrać powyżej 50% meczów swojej drużyny, żeby został uwzględniony w tabeli strzelców.

ROZDZIAŁ VII

SKŁADANIE PROTESTU LUB ODWOŁANIA ZWIĄZANEGO Z MECZEM

§ 51

1. Drużyna może złożyć protest związany z rozegranym meczem.
2. Rozpatrzenie protestu następuje po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - złożenie podpisu przez kapitana drużyny w odpowiedniej rubryce protokołu meczowego w ciągu 15 minut po zakończeniu meczu (w przypadku, gdy kapitanem drużyny jest osoba niepełnoletnia, podpis w protokole składa trener),
 - złożenie przez przedstawiciela drużyny pisemnego potwierdzenia zamiaru złożenia protestu z krótkim opisem, czego protest dotyczy – na ręce komisarza technicznego lub sędziego głównego meczu, w ciągu 20 minut od zakończenia meczu,
 - przesłanie w terminie 48 godzin od zakończenia meczu pełnego uzasadnienia protestu do właściwego organu I instancji wraz z potwierdzeniem wpłaty kaucji odwoławczej, której wysokość określona jest w tabeli opłat.
3. Niespełnienie warunków określonych w pkt. 2 powoduje, że protest nie będzie rozpatrywany.
4. Za nieuzasadniony wpis protestu w protokole meczu oraz w przypadku niedopełnienia warunków zawartych w ustępie 2, zostanie nałożona kara finansowa w wysokości 50% należnej kaucji.
5. Rozstrzygnięcie w sprawie protestu wydawane jest w terminie do 7 dni od daty wpływu protestu i wraz z uzasadnieniem doręczane zainteresowanym klubom z urzędu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin wydania decyzji ulega przedłużeniu, jednak nie dłużej niż o 14 dni.
6. Wniesienie protestu oraz dostarczenie decyzji nastąpi drogą elektroniczną.
7. Protesty dotyczące decyzji sędziowskich – poza naruszeniem przepisów gry oraz przepisów niniejszego regulaminu – nie będą rozpatrywane.
8. W przypadku nieuznania protestu, kaucja przepada na rzecz WOZKosz WM, jeżeli wnoszone protesty nie zostaną rozpatrzone przez WR WOZKosz WM w ciągu 14 dni, protestującemu przysługuje prawo złożenia skargi do Zarządu lub Komisji Odwoławczej WOZKosz WM (o ile klub nie został powiadomiony o przyczynach przedłużania terminu załatwiania).
9. Od decyzji WR przysługuje prawo wniesienia odwołania na piśmie do Zarządu WOZKosz WM lub Komisji Odwoławczej WOZKosz WM w ciągu 14 dni od daty uzyskania informacji o decyzji. Obowiązuje opłata kaucji.
10. Decyzje Zarządu WOZKosz WM są ostateczne.
11. Kierownictwo klubu ma prawo wniesienia odwołania do Zarządu WOZKosz WM od każdej innej decyzji WR. Warunkiem rozpatrywania przez Zarząd odwołania jest wpłacenie przez wnoszącego kaucji w wysokości określonej w tabeli opłat.
12. W przypadku nie uznania odwołania, kaucja przepada na rzecz WOZKosz WM
13. Sędzia główny w ciągu godziny od zakończeniu meczu ma obowiązek poinformować WR – rozgrywki@wozkosz.pl o incydencie, który doprowadził do protestu.

ROZDZIAŁ VIII

SPRAWY DYSCYPLINARNE

ZGODNIE Z REGULAMINEM DYSCYPLINARNYM PZKosz zatwierdzonym przez Walne Zebranie PZKosz w dniu 22 czerwca 2023 roku

§ 52

Organem orzekającym w sprawach dyscyplinarnych w I instancji jest Sędzia Dyscyplinarny wyznaczony przez Zarząd WOZKosz WM, który orzeka jednoosobowo.

§ 53

Wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego musi być złożony bez zbędnej zwłoki.

§ 54

1. Od decyzji Sędziego Dyscyplinarnego WOZKosz WM przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej PZKosz, które należy wnieść w terminie 7 dni od otrzymania decyzji za pośrednictwem organu I instancji
2. Wniesienie odwołania winno nastąpić jednocześnie z zapłatą kaucji odwoławczej w wysokości ustalonej lub zatwierdzonej przez PZKosz. Brak wpłaty kaucji powoduje pozostawienie odwołania bez rozpatrzenia.
3. Kaucję odwoławczą wpłaca się na konto PZKosz.
4. Uwzględnienie odwołania w całości powoduje zwrot kaucji, natomiast w przypadku uwzględnienia odwołania w części o wysokości zwrotu kaucji postanawia organ odwoławczy w zależności od okoliczności sprawy.

§ 55

1. Odwołanie powinno zawierać wyraźne wskazanie żądania oraz uzasadnienie, czyli wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających żądanie.
2. Odwołanie, które nie spełnia określonych wyżej warunków, pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 56

1. Wniesienie odwołania nie wstrzymuje wykonania decyzji w sprawie nałożenia kary dyscyplinarnej.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach organizator rozgrywek, może – na wniosek strony – wstrzymać wykonanie decyzji do czasu rozpatrzenia odwołania przez organ odwoławczy.
3. Wniesienie odwołania i ewentualne uznanie odwołania za uzasadnione nie może być powodem do zgłaszania ewentualnych roszczeń w stosunku do organizatora rozgrywek.

§ 57

Sędzia Dyscyplinarny WOZKosz WM orzekający w I Instancji, o ile uzna złożone odwołanie za uzasadnione w całości, może uchylić swoje orzeczenie w całości, o czym niezwłocznie informuje organ odwoławczy. W takim przypadku kaucja odwoławcza podlega zwrotowi.

§ 58

Organ odwoławczy powinien rozpatrzyć odwołanie w terminie 7 dni od jego otrzymania, a w przypadku konieczności przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego – w terminie 14 dni.

ROZDZIAŁ IX

FAULE TECHNICZNE I DYSKWALIFIKUJĄCE

§ 59

Ustala się poniższe kary administracyjne za faule techniczne i dyskwalifikujące:

1. Trenerzy:
 - pierwszy i drugi faul techniczny – bez konsekwencji,
 - trzeci, czwarty i piąty faul techniczny – 200 zł,
 - każdy kolejny faul techniczny – 400 zł,
 - za faul dyskwalifikujący trenera 400 zł.
2. Zawodnicy:
 - pierwszy i drugi faul techniczny – bez konsekwencji,
 - trzeci, czwarty i piąty faul techniczny – 200 zł,
 - każdy kolejny faul techniczny – 400 zł,
 - za faul dyskwalifikujący zawodnika – 200 zł oraz karę odsunięcia od dwóch najbliższych meczów w danym cyklu rozgrywkowym, określonych terminarzem rozgrywek,
 - za dyskwalifikację z powodu otrzymania w meczu 2 fauli niesportowych, 2 fauli technicznych lub 1 faula niesportowego i 1 faula technicznego nie jest nakładana kara finansowa, a zawodnik nie jest odsunięty od kolejnego meczu.
3. Zawodnik, który został odsunięty od udziału w meczach nie może przebywać w strefie ławki drużyny.
4. Do ewidencji fauli technicznych nie są wliczane faule techniczne za tzw. flopowanie.
5. Jeżeli z zapisów pkt. 2 i 3 wynika więcej niż jedna kara odsunięcia od udziału w meczach, wówczas odsunięcie obejmuje stosowną liczbę kolejnych meczów.
6. Podana w pkt. 2 i 3 kara (odsunięcie od meczu) stosowana jest automatycznie, a odpowiedzialność za jej wykonanie ciąży na klubie, pod rygorem zweryfikowania danego meczu walkowerem i/lub nałożenia kary finansowej.
7. WR po zapoznaniu się z opisem sędziego w protokole, może nałożyć na zawodnika/trenera dodatkową karę, w zależności od rangi przewinienia/wykroczenia.
8. Faule techniczne „B” wpisywane trenerowi za przewinienia zawodników lub asystenta trenera zalicza się tym zawodnikom i asystentom, natomiast za zachowanie osób na ławce drużyny, bez wskazania zawodnika – zalicza się trenerowi.
9. Ewidencja fauli technicznych zawodników i trenerów dotyczy danej osoby i prowadzona jest bez podziału na cykle rozgrywkowe.
10. Kary dyscyplinarne oraz faule techniczne i dyskwalifikujące popełnione przez zawodników i trenerów w meczach zweryfikowanych walkowerem bądź unieważnionych w myśl rozdziału VI pozostają w mocy i wliczają się do ewidencji.
11. W przypadku nałożenia, na podstawie przepisów dyscyplinarnych zawartych w „Regulaminie Dyscyplinarnym PZKosz”, kary okresowej dyskwalifikacji na trenera, zawodnika, działacza – kara ta skutkuje odsunięciem ukaranego od udziału we wszystkich kategoriach i cyklach rozgrywkowych prowadzonych przez WOZKosz WM.
12. Organizator rozgrywek w szczególnie uzasadnionym przypadku ma prawo do pozbawienia, zawieszenia lub odmowy przyznania okresowej licencji trenera na podstawie (§ 48 RWS).

§ 60

Prawomocne kary dyscyplinarne orzeczone przez WR wobec trenerów, zawodników i działaczy, a niezrealizowane w sezonie poprzednim (odsunięcie od udziału w meczach, zakaz przebywania w strefie ławki drużyny, zawieszenie licencji okresowej), przechodzą na nowy sezon (w klubie macierzystym lub nowym).

ROZDZIAŁ X

OPŁATY I KARY ADMINISTRACYJNE

§ 61

Ustala się następujące wysokości kar finansowych (wyrażone w PLN) o charakterze administracyjnym za poszczególne wykroczenia:

1.	Wycofanie zespołu z rozgrywek:	kwota
1.1.	Po zamknięciu zgłoszeń do danego cyklu rozgrywkowego, ale przed rozpoczęciem rozgrywek	1000,00
1.2.	Po rozpoczęciu rozgrywek	2500,00
2.	Niestawienie się zespołu na mecz:	500,00
3.	Nieprzystąpienie drużyny do gry, zejście drużyny z boiska przed zakończeniem gry lub odmowa udziału w meczu, udział nieuprawnionych zawodników	1000,00
4.	Zweryfikowanie meczu jako przegranego walkowerem (z wyjątkiem rozgrywek U14 i młodszych, gdy w drużynie jest mniej niż 8/10 zawodników, ale mecz jest rozgrywany jako towarzyski)	500,00
5.	Prowadzenie meczu przez trenera, nieposiadającego uprawnień (licencja stała PZKosz oraz aktualna licencja okresowa WOZKosz) – za trzeci i każdy kolejny przypadek w sezonie	200,00
6.	Brak wyposażenia (tablica wyników, zegar czasu gry, zegar czasu akcji, markery fauli drużynowych, brak szatni z odpowiednim wyposażeniem dla sędziów i drużyn lub brak możliwości zamknięcia szatni), nieprzygotowanie sali do meczu. Kara naliczana za każde stwierdzone uchybienie	50,00
7.	Naruszenie zasad dotyczących ubiorów i numerów zawodników.	200,00
8.	Stosowanie protokołu innego niż WOZKosz WM w przypadku drużyn z Mazowsza	50,00
9.	Nierozliczenie delegacji sędziowskich najpóźniej w 5. dniu roboczym po meczu. (za każdy dzień zwłoki)	50,00
10.	Zmiana terminu meczu (w przypadku przełożenia na termin późniejszy, pod uwagę jest brana pierwotna data meczu, określona terminarzem rozgrywek; zaś w przypadku przełożenia na termin wcześniejszy – nowa data rozegrania meczu):	
10.1	W terminie co najmniej 14 dni przed meczem	0,00
10.2	W terminie 7-13 dni przed meczem	100,00
10.3	W terminie 2-6 dni przed meczem	200,00
10.4	W terminie mniejszym niż 2 dni do meczu	400,00
11.	Zmiana terminu meczu bez zgody WR WOZKosz WM	500,00 dla każdej drużyny oraz obustronny walkower
12.	Opóźnienie w: - przesłaniu skanu protokołu - wstawieniu wyniku meczu lub osiągnięć zawodników do systemu ESOR - wstawieniu godziny i miejsca rozegrania meczu	100,00
13.	Zawinione opóźnienie rozpoczęcia meczu (np. spóźnienie drużyny, opieki medycznej itd.)	
	- do 15 minut	200,00

	- powyżej 15 minut	300,00
14.	Brak opieki medycznej, skutkujący nierozegraniem meczu	500,00 oraz orzeczenie walkowera
15.	Brak rejestracji meczu (lub rejestracja niezgodna z regulaminem) urządzeniem nagrywającym obraz i dźwięk, pomimo prośby Wydziału Rozgrywek.	300,00
16.	Niezapewnienie przez organizatora meczu obsługi stolika sędziowskiego w przypadkach, w których Regulamin Zawodów do tego zobowiązuje (par. 29.2)	200,00
17.	Brak wymaganej liczby zawodników w rozgrywkach U15 i starszych (za każdego brakującego gracza).	100,00
18.	Brak wygenerowanego z systemu ESOR i wydrukowanego składu na mecz.	200,00
19.	Wydanie listu czystości z urzędu (opłata dla klubu, który nie wystawił listu czystości / nie odpowiedział w terminie na wniosek o wydanie listu czystości)	200,00

§ 62

1. Klub ma obowiązek uregulowania wszystkich zaległości finansowych wobec WOZKosz WM wynikających z otrzymanych faktur. Brak wpłaty w terminie, określonym przez Wydział Rozgrywek WOZKosz WM będzie skutkował zawieszeniem drużyny w rozgrywkach mistrzowskich na następnym etapie rozgrywek, w tym zgłoszenia do rozgrywek centralnych.
2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd WOZKosz WM może podjąć decyzję na wniosek klubu o prolongacie terminu lub rozłożeniu płatności na raty.

§ 63

Za naruszenia regulaminu rozgrywek i przepisów dyscyplinarnych niewyszczególnione powyżej, orzekane będą kary finansowe i sankcje dyscyplinarne stosownie do wagi wykroczenia.

§ 64

W postępowaniu dyscyplinarnym i orzekaniu kar obowiązują odpowiednie przepisy zawarte w „Regulaminie Dyscyplinarnym PZKosz”.

§ 65

W przypadku zmian struktury organizacyjnej w klubie takich jak: likwidacja klubu i przejęcie sekcji przez inny klub lub klub nowo utworzony, klub taki przejmuje wszystkie zobowiązania finansowe poprzedniego klubu (sekcji) w stosunku do WOZKosz WM oraz innych klubów wynikające z zawartych umów lub regulaminów. Bez uregulowania zaległości taki klub nie zostanie dopuszczony do rozgrywek. Udział zawodników w rozgrywkach w barwach nowego klubu wymaga zgody tych zawodników (w przypadku zawodników niepełnoletnich – zgody opiekunów prawnych).

§ 66

Od nałożonych przez WR opłat i kar administracyjnych nie przysługuje klubom odwołanie.

ROZDZIAŁ XI

REGULAMIN OPŁAT WOZKosz WM

§ 67

1. Opłaty w rozgrywkach w sezonie 2026/2027 wynoszą:

1.	Roczna składka członkowska klubu	150,00
2.	Zgłoszenie zespołu do rozgrywek (wpisowe):	
2.1.	2LK	1500,00
2.2.	3LM - grupa A	2500,00
2.3.	3LM – grupa B; U19K, U19M, U17K, U17M, U15K, U15M, U13K, U13M – cykle centralne MMP	500,00
2.4.	U18K, U18M/U20M, U16K, U16M, U14K, U14M, U12K, U12M, U11K, U11M, U10K, U10M– cykle okręgowe	300,00
2.5.	Zgłoszenie drugiej i każdej kolejnej drużyny w tym samym cyklu rozgrywkowym w ramach konkursu (drużyny grające PK nie są brane pod uwagę do zastosowania obniżonej opłaty.	50% opłaty podstawowej
2.6.	Zgłoszenie drużyny po wyznaczonym terminie	150% opłaty podstawowej
2.7.	Zgłoszenie do rozgrywek okręgowych klubów spoza okręgu	200% opłaty podstawowej
2.8.	Zgłoszenia do rozgrywek 3X3	Zasady ogłaszane do 31 marca 2027
2.9	Zgłoszenie drużyny do kwalifikacji / prekwifikacji Ekstraklasy Mazowska w cyklach U12-U19 (opłata oddzielnie za każdy etap) – całą kwotę otrzymuje gospodarz danego etapu kwalifikacji	400,00
3.	Opłata startowa – licencja okresowa klubu dla cyklu:	
3.1.	2LK	1500,00
3.2.	3LM – grupa A	2500,00
3.3.	3LM – grupa B U19K, U19M, U17K, U17M, U15K, U15M, U13K, U13M – cykle centralne MMP	1000,00
3.4.	U18K, U18/U20M, U16K, U16M, U14K, U14M, U12K, U12M – cykle okręgowe	500,00
3.5.	U11K, U11M, U10K, U10M - cykle okręgowe dziecięce	300,00
4.	Opłata za obsługę klubów:	
4.1.	kluby ekstraklasy mężczyzn	2500,00
4.2.	kluby 1 Ligi Mężczyzn i ekstraklasy kobiet	1500,00
4.3.	kluby 2 Ligi Mężczyzn i 1 Ligi Kobiet	1000,00
4.4	kluby 2 Ligi Mężczyzn i 1 Ligi Kobiet, mające zgłoszone co najmniej 3 drużyny młodzieżowe w rozgrywkach WOZKosz WM w danym sezonie	500,00
5.	Licencja klubowa PZKosz – wydaje PZKosz	500,00
6.	Licencja stała trenera – wydaje PZKosz	50,00
7.	Licencja zawodnika na uprawianie koszykówki	50,00
8.	Licencja stała statystyka	50,00

9.	Licencja stała sędziego	50,00
10.	Licencja okresowa trenera na wszystkie cykle:	200,00
11.	Certyfikat na sale do przeprowadzenia rozgrywek	50,00
12.	Opłata startowa sędziego (licencja okresowa):	
12.1.	Sędzia boiskowy	250,00
12.2.	Sędzia funkcyjny	150,00
13.	Opłata transferowa za zawodników zmieniających barwy klubowe:	300,00
14.	Opłata transferowa za zawodników zmieniających barwy klubowe na mocy umowy o współpracy	150,00
15.	Opłata za zawarcie umowy szkoleniowej (wnosi klub przyjmujący)	300,00 (bezpłatnie w przypadku umowy pomiędzy klubami z Mazowsza)
16.	Opłata za zawarcie umowy wypożyczenia	300,00 (bezpłatnie w przypadku umowy pomiędzy klubami z Mazowsza)
17.	Ekwiwalent za wyszkolenie zawodnika-wychowanka	wg stawek i zasad ustalonych przez PZKosz
18.	Kaucja odwoławcza – protest dotyczy meczu:	
18.1.	Rozgrywki strefowe	800,00
18.2.	Rozgrywki okręgowe	500,00
19.	Kaucja w przypadku odwołania od decyzji WR do Zarządu WOZKosz WM (wszystkie cykle)	500,00
20.	Zmiana nazwy drużyny po rozpoczęciu rozgrywek	300,00

2. W rozgrywkach U10 nie jest konieczne posiadanie licencji PZKosz i licencji okresowej zawodnika.

ROZDZIAŁ XII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 68

1. Wszystkie wpłaty związane z udziałem w rozgrywkach (wpisowe, kaucja, decyzje regulaminowe itp.) winny być dokonywane na konto:

WARSZAWSKI OKRĘGOWY ZWIĄZEK KOSZYKÓWKI
WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO
02-548 Warszawa, ul. Grażyny 13 lok. 314
Bank Pekao S.A. 41 1240 1112 1111 0011 0876 6599

z podaniem w treści przelewu numeru faktury.

2. Sprawy organizacyjne:

Oficjalne dane WOZKosz WM:

02-548 Warszawa, ul. Grażyny 13/15

tel. +48 504 909 531

e-mail: biuro@wozkosz.pl

Sprawy związane bezpośrednio z przebiegiem rozgrywek:

Wydział Rozgrywek WOZKosz WM

- tel. +48 452 050 500

- e-mail: rozgrywki@wozkosz.pl

- a) Sebastian Fronczak – Dyrektor Wydziału Rozgrywek

- kontakt z klubami w sprawach bieżących
- decyzje administracyjne
- potwierdzanie dokumentów (listy czystości, zgłoszenia, umowy szkoleniowe, wypożyczenia itd.)
- weryfikacja zgłoszeń i rozgrywek

- b) Piotr Ciesielski

- regulaminy rozgrywek
- systemy i terminarze rozgrywek
- przełożenia meczów
- opłaty regulaminowe i faktury
- weryfikacja zgłoszeń i rozgrywek

3. Sprawy związane z nominacjami sędziowskimi:

Wydział Sędziowski: ws@wozkosz.pl

Obsady sędziowskie: obsady@wozkosz.pl

4. Adres strony internetowej system ESOR – <http://esor.pzkosz.pl>

Kontakt do administratora systemu:

Krystian Góralski, e-mail: krystian.goralski@gmail.com

§ 69

Wszystkie postanowienia niniejszego Regulaminu odnoszą się jednakowo do zawodników i zawodniczek.

§ 70

Każdy dokument dotyczący zawodnika niepełnoletniego wymieniony w niniejszym regulaminie wymaga podpisania przez jego opiekuna/opiekunów prawnych pod rygorem nieważności.

§ 71

Prawo interpretacji niniejszego regulaminu przysługuje wyłącznie Zarządowi Warszawskiego Okręgowego Związku Koszykówki Województwa Mazowieckiego.

§ 72

We wszystkich sprawach spornych nie objętych niniejszym regulaminem i przepisami gry oraz przepisami, uchwałami i postanowieniami PZKosz i WOZKosz WM jako I instancja - decyduje Wydział Rozgrywek WOZKosz WM, a jako II instancja – Zarząd lub powołana przez Zarząd Komisja Odwoławcza WOZKosz WM. Decyzja organu II instancji jest ostateczna.

§ 73

Przystąpienie do rozgrywek organizowanych przez WOZKosz WM stanowi akceptację niniejszego Regulaminu przez Klub.

§ 74

Niniejszy Regulamin zatwierdzony został przez Zarząd Warszawskiego Okręgowego Związku Koszykówki Województwa Mazowieckiego w dniu 14 lipca 2026 r. z mocą obowiązującą od początku sezonu 2026/2027.

§ 75

Traci moc Regulamin zatwierdzony przez Zarząd WOZKosz WM w dniu 5 sierpnia 2025 r.

Robert Szywalski
Prezes
Warszawskiego Okręgowego Związku Koszykówki
Województwa Mazowieckiego