

**REGULAMIN ZAWODÓW
ORGANIZOWANYCH I PROWADZONYCH PRZEZ
WARSZAWSKI OKRĘGOWY ZWIĄZEK KOSZYKÓWKI
WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO
W SEZONIE 2024/2025**



z dnia 12 sierpnia 2024 r.

SPIS TREŚCI

rozdział		strony	paragrafy
I	Postanowienia ogólne	3 – 6	1 – 7
II	Podstawowe obowiązki i prawa klubów	7 – 10	8 – 16
III	Zawodnicy i trenerzy	11 – 13	17 – 26
IV	Sędziowie i komisarze	14 – 15	27 – 33
V	Zmiana terminu meczów	16 – 17	34 – 41
VI	Zasady weryfikacji meczów i klasyfikacji zespołów oraz organizacji turniejów	18 – 20	42 – 51
VII	Składanie protestu lub odwołania związanego z meczem	21	52
VIII	Sprawy dyscyplinarne	22	53 – 59
IX	Faule techniczne i dyskwalifikujące	23 – 24	60 – 61
X	Opłaty i kary administracyjne	25 – 26	62 – 67
XI	Regulamin opłat WOZKosz WM	27 – 28	68
XII	Postanowienia końcowe	29 – 30	69 – 76

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

W meczach obowiązuje Regulamin Zawodów Warszawskiego Okręgowego Związku Koszykówki Województwa Mazowieckiego, zatwierdzony przez Zarząd WOZKosz WM, a sprawy nie ujęte niniejszym Regulaminem rozstrzygane są zgodnie z:

1. obowiązującym Regulaminem Współzawodnictwa Sportowego Polskiego Związku Koszykówki z dnia 20 grudnia 2023 r.,
2. Regulaminem Dyscyplinarnym PZKosz z dnia 22 czerwca 2023 r.,
3. Regulaminem Cyklu Rozgrywek Młodzieżowych Mistrzostw Polski na sezon 2024/2025,
4. Regulaminem Cykli Rozgrywek 3 Ligi Mężczyzn i 2 Ligi Kobiet na sezon 2024/2025,
5. oraz Oficjalnymi przepisami gry w koszykówkę.

§ 2

1. Mecze wszystkich cykli odbywają się na zasadach gier o mistrzostwo i rozgrywane są corocznie. WOZKosz WM prowadzi rozgrywki również dla koszykówki 3X3 na zasadach określonych odrębnym dokumentem.
2. WOZKosz WM może zorganizować rozgrywki inne niż mistrzowskie.

§ 3

1. Warszawski Okręgowy Związek Koszykówki WM w sezonie 2024/2025 kieruje następującymi cyklami **rozgrywek strefowych**, które stanowią eliminacje do rozgrywek centralnych prowadzonych przez Polski Związek Koszykówki:

lp.	cykl rozgrywkowy	roczniki	planowany dzień meczowy
1.	3LM – 3 Liga Mężczyzn (eliminacje do 2LM)	open	Sobota
2.	2LK – 2 Liga Kobiet (eliminacje do 1LK)	open	Sobota
3.	U19M – Juniorzy Starsi	2006 i młodsi	Poniedziałek
4.	U19K – Juniorki Starsze	2006 i młodsze	Poniedziałek
5.	U17M – Juniorzy	2008 i młodsi	Niedziela
6.	U17K – Juniorki	2008 i młodsze	Niedziela
7.	U15M – Kadeci	2010 i młodsi	Sobota
8.	U15K – Kadetki	2010 i młodsze	Sobota
9.	U13M – Młodzicy	2012 i młodsi	Niedziela
10.	U13K – Młodziczki	2012 i młodsze	Niedziela

2. Warszawski Okręgowy Związek Koszykówki WM organizuje i prowadzi następujące cykle rozgrywek młodzieżowych na szczeblu województwa:

lp.	cykl rozgrywkowy	roczniki	planowany dzień meczowy
1.	U16M – Kadeci starsi	2009 i młodsi	Piątek
2.	U16K – Kadetki starsze	2009 i młodsze	Piątek
3.	U14M – Młodzicy starsi	2011 i młodsi	Czwartek
4.	U14K – Młodziczki starsze	2011 i młodsze	Czwartek
5.	U12M – Minikoszykówka chłopców	2013 i młodsi	Piątek

6.	U12K – Minikoszykówka dziewcząt	2013 i młodsze	Piątek
7.	U11M – Pierwszy krok chłopców	2014 i młodzi	
8.	U11K – Pierwszy krok dziewcząt	2014 i młodsze	
9.	U10K – Puchar Wiosny	2015 i młodzi	
10.	U10M – Puchar Wiosny	2015 i młodsze	

3. Dla rozgrywek, o których mowa w par.3, pkt. 2 decyzję o zrezygnowaniu prowadzenia rozgrywek podejmuje Zarząd WOZKosz WM, który może także określić cykle nie będące Mistrzostwami Mazowsza.
4. Zwycięskie zespoły z Mazowsza w rozgrywkach określonych w ust.1 pkt. 3 – 10 oraz w ust. 2, uzyskują tytuł „Mistrz Mazowsza” w określonej kategorii wieku. W przypadku udziału drużyn z innych województw, klasyfikacja Mistrzostw Mazowsza nie uwzględnia tych drużyn.
5. Zawodnik, który uczestniczył w rozgrywkach na szczeblu centralnym dwóch cykli rozgrywkowych wymienionych w ust. 1, pkt. 3 - 10 nie może występować w kolejnym cyklu na szczeblu centralnym w tym samym sezonie, przy czym zawodnicy z U13 mogą grać tylko w cyklu U15. W rozgrywkach prowadzonych przez WOZKosz WM zawodnik może występować w dowolnej liczbie cykli.
6. Zawodnicy nieposiadający polskiego obywatelstwa, muszą przejść procedurę otrzymania zgody na grę, zgodnie z RWS oraz procedurą FIBA.
7. Do turniejów centralnych MMP może zostać zgłoszonych maksymalnie dwóch zawodników, którzy otrzymali zgodę Zarządu PZKosz, a w meczu może wystąpić tylko jeden taki zawodnik.
8. Zawodnicy SMS PZKosz biorą udział w Mistrzostwach w barwach klubów macierzystych lub klubów, do których zostali wypożyczeni. Zgodnie z zapisem RWS PZKosz, w rozgrywkach organizowanych przez WOZKosz WM zawodnicy SMS PZKosz mogą brać udział wyłącznie w turnieju decydującym o wyjściu ze strefy lub w turnieju o miejsca.
9. W rozgrywkach mistrzowskich mogą uczestniczyć kluby – członkowie WOZKosz WM - posiadające licencję klubową wydawaną przez PZKosz oraz kluby będą członkami Podlaskiego OZKosz posiadające licencję klubową wydawaną przez PZKosz.
10. W uzasadnionych przypadkach organizator rozgrywek może dopuścić do rozgrywek mistrzowskich drużynę klubu "poza systemem współzawodnictwa", przy czym zasady uczestnictwa i uwzględnienia lub nieuwzględnienia takiej drużyny w końcowej klasyfikacji muszą być ustalone i ogłoszone przed rozpoczęciem rywalizacji.
 1. Klub dopuszczony do rozgrywek „poza systemem współzawodnictwa” może wystawić do gry zawodników innych klubów wyłącznie za pisemną zgodą klubu aktualnego zawodnika. Okres gry w drużynie "poza systemem współzawodnictwa" zalicza się jako uczestnictwo we współzawodnictwie w koszykówce.
 2. Drużyny mogą zgłaszać zawodników starszych do danego cyklu rozgrywek od U15 do U19. Mogą to być zawodnicy tylko o jeden (1) rok starsi i może być ich zgłoszonych maksymalnie czterech (4).
11. Klub zamierzający brać udział w rozgrywkach strefowych 2LK - dla województw: mazowieckiego, podlaskiego, lubelskiego i łódzkiego powinien zgłosić zgodnie z zasadami podanymi w Rozdziale II Regulaminu. SMS PZKosz bierze udział w rozgrywkach bez prawa awansu.
12. Rozgrywki strefowe, o których mowa w ust.1, pkt. 1 i 3-10 prowadzone będą przez WOZKosz WM wspólnie dla województwa mazowieckiego i podlaskiego. System rozgrywek ustalony zostaje w porozumieniu, które podlega zatwierdzeniu przez PZKosz w terminie do dnia 31 października roku, w którym rozpoczyna się sezon rozgrywkowy.
13. Przyjęcie do rozgrywek drużyn spoza okręgu/strefy wymaga zgody Zarządu.

§ 4

Zasady udziału zawodników w grze w cyklu U12-U14.

1. Drużyna, która przed rozpoczęciem meczu liczy mniej niż 10 zdolnych do gry zawodników nie zostanie dopuszczona do meczu, a mecz zostanie zweryfikowany, jako walkower dla drużyny przeciwnej (bez prawa rozegrania meczu w innym terminie). Jednocześnie mecz może być rozegrany, jako mecz towarzyski wyłącznie z udziałem zawodników zdolnych do gry i posiadających ważne badania lekarskie, a przybyli na mecz sędziowie mają obowiązek sędziowania.

2. Dopuszcza się mniejszą liczbę zawodników w meczach cykli U14 i U12 oraz w meczach U13 innych niż faza finałowa o awans do rozgrywek centralnych.
3. W każdej z pierwszych trzech kwart musi wziąć udział, co najmniej 10 zawodników, przy czym zawodnicy, którzy wzięli udział w grze w pierwszych pięciu minutach każdej z trzech pierwszych kwart, nie mogą wziąć udziału w grze w drugich pięciu minutach każdej z trzech pierwszych kwart.
4. W celu egzekucji przepisów z pkt. 3. kwarty 1, 2 i 3 zostają podzielone na dwa pięciominutowe okresy. W momencie, w którym upływa dokładnie 5 minut gry w kwarcie, należy grę przerwać (sygnałem sędziego mierzącego czas gry), aby możliwe było dokonanie zmian zawodników. Następnie gra zostaje wznowiona na zasadach naprzemiennego posiadania piłki (tzw. strzałka), podobnie jak w przypadku zakończenia kwarty, a zegar akcji powinien być ustawiony na 24 sekundy. Grę należy wznowić bezzwłocznie, bez przerw i narad trenerów z drużyną. W celu skrócenia przerw, preferowane jest przygotowanie przez trenerów zmiany z wyprzedzeniem.
5. Podział składu na piątki na każdy z dwóch okresów w kwarcie (od 10:00 do 5:00 na zegarze i od 5:00 do 0:00 na zegarze) w każdej z kwart może być inny, zależy to wyłącznie od decyzji trenera. Należy zawsze zachować zasadę, że zawodnicy grający w pierwszym okresie danej kwarty, nie mogą wystąpić w drugim okresie tej samej kwarty. Jest, więc możliwe, że zawodnik będzie przebywał na boisku w kolejnych 10 minutach, pod warunkiem, że będą to okresy przedzielone przerwą między kwartami – np. ostatnie pięć minut w pierwszej kwarcie i pierwsze pięć minut w drugiej kwarcie.
6. W przypadku, gdy drużyna liczy więcej niż 10 zawodników, możliwe jest dokonywanie zmian podczas każdego z dwóch okresów w kwarcie (od 10:00 do 5:00 na zegarze i od 5:00 do 0:00 na zegarze), ale nadal obowiązuje zasada, że wszyscy zawodnicy grający w pierwszym okresie danej kwarty, nie mogą wystąpić w drugim okresie tej samej kwarty. Czyli np. w przypadku dokonania dwóch zmian przez trenera w pierwszym okresie kwarty, cała siódemka zawodników uczestniczących w grze w tym okresie nie może wystąpić w drugim okresie tej samej kwarty.
7. W przypadku, gdy na skutek kontuzji lub przekroczenia limitu fauli w drużynie przed zakończeniem kwarty 3 pozostało do dyspozycji trenera mniej niż 10 zawodników, na zasadzie wyjątku do gry w drugim okresie kwarty może wystąpić zawodnik grający w pierwszym okresie, zastępując wyeliminowanego z gry zawodnika. Jeśli sytuacja zdekompletowania drużyny ma miejsce w pierwszej, drugiej lub trzeciej kwarcie, w każdej kolejnej kwarcie prawo gry w obu okresach na zasadzie wyjątku musi dotyczyć innego zawodnika. Drużyna przeciwnika nie posiada z tego tytułu żadnych przywilejów i rotacja zawodników musi się w niej odbywać na normalnych zasadach, bez wyjątków.
8. W czwartej kwarcie wszyscy zawodnicy zespołu mogą brać udział w grze w dowolnym wymiarze, o ile nie przekroczyli limitu fauli lub nie zostali zdyskwalifikowani.
9. Niezastosowanie się do powyższych zasad gry skutkować będzie orzeczeniem walkowera dla drużyny przeciwnej.
10. W rozgrywkach obowiązuje nakaz obrony systemem „każdy swego”.
11. Nakaz obrony systemem „każdy swego” wyklucza obronę „zona press”, czyli obronę strefową na całym boisku. Dozwolone jest natomiast stosowanie obrony „każdy swego” na całym boisku z podwajaniem w dowolnym miejscu boiska.
12. Przy interpretacji nakazu gry obrony „każdy swego” należy zwrócić szczególną uwagę na następujące zachowania zawodników obrony:
 1. brak nacisku na zawodnika z piłką,
 2. przebywanie w obszarze ograniczonym zawodnika obrony niemające, uzasadnienia ustawieniem zawodników w ataku przez więcej niż 5 sekund (tzw. błąd 5 sekund w obronie),
 3. brak zmiany pozycji na boisku zawodników obrony pomimo zmian pozycji zawodników ataku.
13. Za realizację niniejszych postanowień odpowiada trener drużyny, a w razie jego nieobecności asystent trenera (jeśli jest obecny) lub opiekun drużyny
14. W przypadku zaobserwowania zachowań zawodników obrony wymienionych w punkcie 12:
 1. Po raz pierwszy - sędzia ma obowiązek przerwać grę i zwrócić uwagę trenerowi zespołu, że nie stosuje on zasad obrony gry „każdy swego”. Po zwróceniu uwagi, grę należy wznowić zgodnie z przepisami gry w koszykówkę i przyznać drużynie atakującej nowy okres 24 sekund na rozegranie akcji.
 2. Po raz kolejny sędzia ma obowiązek przerwać grę - bez orzekania faula technicznego i zarządzić wykonanie jednego rzutu wolnego przez dowolnego zawodnika drużyny ataku, a następnie wręczyć

piłkę drużynie ataku do wprowadzenia jej do gry z przedłużenia linii środkowej naprzeciw stolika sędziowskiego.

§ 5

Cykle U14, U12 i młodsi grają wg zmienionych zasad, które będą umieszczone w odrębnym komunikacie.

§ 6

Terminarze i zasady rozgrywek ustala WR WOZKosz WM i podaje w odrębnych komunikatach.

§ 7

1. Mecze mogą się odbywać wyłącznie na salach zweryfikowanych przez Warszawski Okręgowy Związek Koszykówki Województwa Mazowieckiego lub Polski Związek Koszykówki i posiadających certyfikaty zgodnie z wymogami określonymi przez PZKosz.
2. Koszty związane z weryfikowaniem hali ponoszą kluby, a opłata za wydanie certyfikatu na halę dla rozgrywek wojewódzkich zgodna jest z regulaminem opłat na sezon 2024/2025. Podstawą weryfikacji hali są wytyczne zawarte w obowiązujących przepisach do gry w koszykówkę.
3. Weryfikacja sal jest obowiązkowa dla każdego klubu. Brak pozytywnej weryfikacji uniemożliwi klubowi zgłoszenie do rozgrywek mistrzowskich organizowanych przez WOZKosz WM.
4. Wszystkie mecze kategorii U13 i wyższych, a także finały kategorii młodszych (rozgrywane w formie turniejów), muszą być rozgrywane w halach, spełniających wymogi, wynikające z regulacji PZKosz oraz Oficjalnych Przepisów Gry w Koszykówkę.
5. W przypadku braków związanych z wyposażeniem obiektu zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz oficjalnymi przepisami gry w koszykówkę, sala może być dopuszczona warunkowo z pisemnym wskazaniem braków oraz czasem na ich usunięcie.
6. Turnieje finałowe (barażowe, strefowe, o miejsca) mogą być rozgrywane tylko na obiektach, które są w pełni zweryfikowane, czyli nie są dopuszczone warunkowo do rozgrywek.

ROZDZIAŁ II

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI I PRAWA KLUBÓW

§ 8

Obowiązki związane z udziałem w rozgrywkach:

1. Drużyny uczestniczą w rozgrywkach na własny koszt.
2. Posiadanie zweryfikowanej przez WR na dany sezon hali – boiska.
3. Wszelka korespondencja z klubami, odbywać się będzie za pośrednictwem elektronicznego systemu obsługi rozgrywek (ESOR) lub poczty elektronicznej WR – rozgrywki@wozkosz.pl. Każdy klub biorący udział w rozgrywkach, zobowiązany jest do posiadania adresu email. Oficjalne adresy e-mail klub wskazuje w załączniku 3. Zaleca się sprawdzanie poczty minimum raz dziennie.
 1. Wszelkie informacje oraz dokumenty, przesłane na oficjalny adres e-mail klubu uznaje się za doręczone.
 2. Wiadomości i dokumenty przesyłane na inny adres niż rozgrywki@wozkosz.pl z adresów innych, niż podane jako oficjalne, nie będą rozpatrywane.
4. Wszystkie kluby uczestniczące w rozgrywkach muszą posiadać aktywne konto w systemie ESOR. Odpowiedzialność za prawidłową obsługę systemu spoczywa na klubie.
5. Drużyny uczestniczące w rozgrywkach włącznie z trenerami i osobami towarzyszącymi obowiązane są przestrzegać postanowień przepisów gry i regulaminu WOZKosz WM - pod rygorem stosowania kar wynikających z przepisów dyscyplinarnych określonych w RWS PZKosz oraz Regulaminie Dyscyplinarnym PZKosz.

§ 9

Zgłoszenia zespołów do rozgrywek:

1. Zespoły zostaną przyjęte do rozgrywek po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 1. przesłania Upoważnienia do reprezentowania (zał. 2 PZKosz) wraz z odpisem z KRS lub innego organu rejestrowego,
 2. przesłania Danych kontaktowych na dany sezon (zał. 3 WOZKosz WM),
 3. uregulowanie zobowiązań wobec WOZKosz WM i/lub innego WZKosz do dnia 1 sierpnia roku w którym rozpoczyna się sezon rozgrywkowy,
 4. uregulowanie zobowiązań wobec PZKosz,
 5. zgłoszenia drużyn w systemie ESOR.
 6. Oświadczenie o przyjęciu USTAWY z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw.
2. Opłata za wpisowe do rozrywek musi zostać uregulowana przy zgłoszeniu drużyny, ale nie później niż do 15 sierpnia roku, w którym rozpoczyna się sezon rozgrywkowy.
3. Zespoły zostaną uwzględnione w terminarzach po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 1. uiszczeniu opłaty licencyjnej do dnia 30 września roku, w którym rozpoczyna się sezon rozgrywkowy, ale nie później niż 72 godziny przed pierwszym rozgrywanym meczem. W uzasadnionych przypadkach, klub może wystąpić o prolongatę.
 2. przesłaniu do WR WOZKosz WM drogą mailową listy zgłoszeń trenerów (zał. 4 WOZKosz WM),
 3. wprowadzeniu zgłoszeń imiennych zawodników oraz trenerów do danego cyklu w systemie ESOR wraz z wymaganymi załącznikami, które zostaną podane w odrębnej komunikacji WR,
 4. dodaniu w systemie ESOR hal, na której drużyna będzie rozgrywała mecze wraz z terminem meczowym i zdjęciem. W przypadku nowej hali – przesłanie Arkusza Weryfikacji Obiektu (zał. 5 WOZKosz WM).
4. W przypadku wycofania zespołu, zgłoszonego przez klub do Rozgrywek wpisowe przepada na rzecz WOZKosz WM.
5. Wszystkie wymogi dotyczą również drużyn zgłoszonych „poza konkursem”. W przypadku nie poinformowania WR o tym, że drużyna gra „poza konkursem”, zostanie na klub nałożona kara finansowa.

6. Informacja o grze „poza konkursem” wymaga oznaczenia w komunikacie przedsezonowym, a jeśli drużyna zmienia swój status na grającą „poza konkursem” po jego wydaniu WR informuje pozostałe kluby uczestniczące w rozgrywkach danej kategorii rozgrywek w terminie 7 dni od powzięcia informacji w drodze wiadomości email.
7. Organizator rozgrywek zastrzega sobie prawo nie przyjęcia drużyn grających „poza konkursem” z podaniem uzasadnienia. Od decyzji odmownej przysługuje odwołanie do Zarządu.

§ 10

Obowiązki związane z zawiadamianiem o meczach:

1. Każdy klub przed rozpoczęciem rozgrywek podaje stałe miejsce oraz godzinę rozgrywania meczów w ramach każdej kategorii rozgrywkowej. Jeśli nie ma takiej możliwości i w przypadku losowych zmian w kwestii miejsca lub godziny rozegrania meczu system ESOR pozwala na taką zmianę z zachowaniem minimalnego czasu (7 dni).
2. Za opóźnienia, poniżej 7 dni, w wysłaniu zawiadomień o miejscu, terminie i godzinie meczów będą nakładane kary finansowe, a w szczególnych przypadkach i rażących zaniedbaniach, a zwłaszcza nie rozegrania meczów z powyższych przyczyn, mecze mogą być zweryfikowane walkowerem na korzyść drużyny gości.
3. W przypadku opóźnienia w powiadomieniu, drużyna gości powinna poczynić niezbędne działania w celu uzyskania informacji o miejscu i godzinie rozpoczęcia meczów i dążyć do rozegrania meczów, jako mistrzowskie. Nie zwalnia to gospodarza meczów z obowiązków i nie chroni przed nałożeniem kar, o których mowa w niniejszym Regulaminie.

§ 11

Obowiązki związane z organizacją meczu:

1. Klub-gospodarz pokrywa wydatki związane z organizacją meczu, między innymi: koszty opieki medycznej, koszty służb porządkowych i technicznych, najem obiektu, spikera, organizatora meczu, opłaty sędziów, komisarza technicznego i inne niezbędne dla sprawnej organizacji i przebiegu meczów.
2. Zapewnienie bezpieczeństwa wszystkim uczestnikom meczów (zawodnikom, osób towarzyszących zespołom, sędziom, kibicom): przed, w czasie trwania i po ich zakończeniu. Zaleca się, aby klub-gospodarz wskazał zespołowi przyjezdnemu oraz sędziom miejsca bezpiecznego parkowania pojazdów oraz zapewnił bezpieczne opuszczenie obiektu przez zawodników, osoby towarzyszące zespołom, sędziom.
3. Przygotowanie dla zespołów oddzielnych szatni z bezpośrednim dostępem do czynnych urządzeń kąpielowych i sanitarnych, a także odrębnych szatni: dla sędziów i komisarza technicznego, z dostępem bezpośrednim do urządzeń kąpielowych i sanitarnych. Do szatni sędziów i komisarza zabrania się wchodzenia i przebywania osób trzecich. Jeżeli pozwalają warunki lokalowe, to należy zapewnić odrębną szatnię lub pokój dla sędziów funkcyjnych. Drzwi do szatni zespołów i sędziów należy odpowiednio oznakować. Należy zabezpieczyć, poprzez służbę porządkową lub ochrony, bezpieczne przejście sędziów i zespołów na boisko oraz do szatni.
4. Przygotowanie w strefach ławek zespołów po szesnaście (16) siedzeń.
5. Wszystkie inne osoby powinny znajdować się, co najmniej dwa metry za ławką drużyny.
6. Zabezpieczenie opieki medycznej – lekarz, pielęgniarka, ratownik medyczny lub inna osoba posiadająca udokumentowane uprawnienia do udzielania pierwszej pomocy, z tym, że w przypadku tej osoby ponosi ona pełną odpowiedzialność za podejmowane czynności. Obecność swoją na zawodach przedstawiciel opieki medycznej potwierdza na 20 minut przed zawodami własnoręcznym podpisem wraz z pieczętką lub drukowanym pismem imię i nazwisko w protokole meczu, który składa w obecności sędziego zawodów. Za weryfikację w/w uprawnień odpowiada organizator zawodów. Bez opieki medycznej mecz nie może zostać rozegrany i jest to podstawa do orzeczenia walkovera.
7. Przygotowanie i oznaczenie stałego miejsca, w rejonie przyległym bezpośrednio do boiska, dla osób odpowiedzialnych: za organizację meczu oraz dla obsługi medycznej. Osoby wyznaczone do pełnienia ww. funkcji nie mogą sprawować innych obowiązków przy obsłudze meczu. Organizator meczu przebywa w pobliżu stolika sędziowskiego i zobowiązany jest wypełniać polecenia sędziów lub

komisarza technicznego w zakresie utrzymania porządku i bezpieczeństwa oraz prawidłowego przebiegu meczu.

8. W hali musi być zapewniona temperatura między 16 a 25 stopni Celsjusza. W przypadku niespełnienia warunków sędzia główny meczu może podjąć decyzję o nierozgrywaniu meczu.
9. Przygotowanie i prawidłowe usytuowanie stolika sędziowskiego dla dogodnej pracy trzech osób i miejsc dla zmienników. Przygotowanie pełnego i sprawnego wyposażenia technicznego stolika sędziowskiego na minimum 30 minut przed rozpoczęciem meczu (3 egzemplarze protokołu meczowego, zegary do mierzenia czasu gry, upływu czasu akcji, dwa stopery, wskaźnik naprzemiennego posiadania piłki, tabliczki do sygnalizacji ilości przewinień zawodników, markery do sygnalizacji ilości przewinień zespołów) oraz urządzeń elektronicznych i technicznych wyposażenia boiska, określonych w przepisach gry w koszykówkę.
10. Bezwzględne zorganizowanie, w przypadku braku tablicy elektronicznej, prostego urządzenia informującego o wyniku i aktualnym czasie gry oraz zapewnienia jego obsługi.
11. WR może nakazać klubowi nagrywanie meczu z widocznymi strefami ławek drużyn łącznie z czasem do zejścia drużyn i sędziów z parkietu. Powyższy obowiązek należy przekazać minimum 7 dni przed meczem.
12. Kierownicy lub trenerzy drużyn zobowiązani są 20 minut przed meczem podać sekretarzowi meczu potwierdzone podpisem składy imienne na dany mecz wygenerowany z systemu ESOR. Po wpisaniu nazwisk do protokołu trener potwierdza prawidłowość wpisu wszystkich danych – numerów zawodników, numerów licencji okresowych, imion i nazwisk zawodników – własnoręcznym podpisem 10 minut przed rozpoczęciem meczu. W przypadku rozgrywek U19 i młodszych w składzie zaleca się podać nazwisko asystenta lub pełnoletniego opiekuna, który odpowiada za zawodników w przypadku dyskwalifikacji trenera.
13. W sytuacji kiedy trener musi opuścić salę (np. dyskwalifikacja), a nie jest wpisany asystent dopuszcza się następującą procedurę:
 1. Trener przed opuszczeniem hali wskazuje osobę pełnoletnią, która podaje sekretarzowi swoje imię i nazwisko i okazuje dokument tożsamości.
 2. Trener w uwagach lub na odwrocie protokołu składa oświadczenie wskazując opiekuna drużyny: „Ja imię nazwisko wskazuję panią/pana imię nazwisko do pełnienia opiekuńczego nad drużyną pod moją nieobecność” podpis trenera.
 3. Sekretarz przy oświadczeniu wpisuje dokładną godzinę złożenia oświadczenia.
 4. Osoba zastępująca MUSI być gotowa do pełnienia funkcji w czasie 5 minut od zaistnienia przesłanki wymienionej powyżej.
14. Przygotowanie minimum 5 piłek do gry tej samej marki. O wyborze piłki do gry decyduje sędzia główny meczu.

W rozgrywkach obowiązują piłki:

- nr 5 – U11 (kosze 2,60 m) oraz U12, U13K i U14K (kosze 3,05 m)
- nr 6 – U13M, U14M (kosze 3,05 m) oraz pozostałe żeńskie
- nr 7 – pozostałe męskie

15. W rozgrywkach 3LM obowiązującą piłką jest MOLTEN model B7G4000. W pozostałych cyklach piłki MOLTEN model B7/6/5G4000 są rekomendowane. Oficjalnym dostawcą piłek jest SMJ Sport sp. z o.o., a kluby WOZKosz WM korzystają ze specjalnej oferty na piłki rekomendowane.
16. Oryginały protokołów należy dostarczyć do siedziby Związku, najpóźniej 7 dni po zakończeniu danej rundy rozgrywkowej. W przypadku przekroczenia tego terminu zostanie naliczona opłata administracyjna zgodnie z tabelą opłat WOZKosz WM.
17. Potwierdzenie delegacji drużynom przyjezdnym.
18. Rozliczenia delegacji sędziowskich zgodnie z obowiązującymi stawkami, przed meczem, najpóźniej w przerwie meczu. Dopuszcza się rozliczenie delegacji przelewem, po uprzednim poinformowaniu o takiej formie rozliczenia (minimum 7 dni przed meczem) w ciągu 7 dni, gdzie datą spełnienia jest uznanie na rachunku sędziego.
19. Wprowadzenie wyniku meczu do systemu ESOR, a w przypadku niemożności, przesłanie wyniku przez SMS lub pocztą elektroniczną na adres mailowy podany w komunikacie WR niezwłocznie po zakończeniu meczu, nie później niż 24 godziny po jego zakończeniu.

20. Wprowadzenie do systemu ESOR wyników kwart i osiągnięć zawodników oraz umieszczenie skanu oryginału (kolorowego) protokołu meczu niezwłocznie po zakończeniu meczu, nie później niż 48 godzin po jego zakończeniu.

§ 12

1. Ustala się następujące godziny rozpoczynania meczów:
 1. Rozgrywki w soboty i niedziele 9.00 – 20.00
 2. Rozgrywki w tygodniu 16.00 – 20.00chyba, że kluby zgodnie ustalą inną godzinę rozpoczęcia meczu i uzyskają zgodę Wydziału Rozgrywek.
2. W przypadku odległości większych niż 100 km, godziny są odpowiednio przesunięte, mając na uwadze względy sportowe (np. rozgrywanie meczów dzień po dniu przez daną drużynę) lub organizacyjne (godzina wyjazdu lub powrotu z meczu w kategoriach dziecięcych i młodzieżowych).

§ 13

Sportowe zachowanie obowiązuje zawodników uczestniczących w grze, zawodników rezerwowych oraz trenerów i osoby towarzyszące drużynie. Na wezwanie sędziów trener zobowiązany jest podać imię i nazwisko osoby towarzyszącej, siedzącej na ławce danej drużyny.

§ 14

Mając na względzie konieczność zapewnienia zawodnikom właściwych warunków do rozgrywania meczów, Zarząd WOZKosz WM postanowił wprowadzić bezwzględny zakaz używania przez kibiców jakichkolwiek instrumentów emitujących dźwięk (np. bęben, trąbka) lub światło w trakcie meczów rozgrywek WOZKosz WM kategorii rozgrywkowych do U15 włącznie.

§ 15

Za aktualne badania lekarskie zawodników odpowiada klub. Zasady wydawania orzeczeń lekarskich i terminy ich ważności określają przepisy prawa powszechnego.

§ 16

Klub, którego drużyna nie wywiąże się z podanych obowiązków regulaminowych – karany będzie zgodnie z Regulaminem Współzawodnictwa Sportowego PZKosz, Regulaminem Dyscyplinarnym PZKosz i niniejszym Regulaminem.

ROZDZIAŁ III

ZAWODNICY I TRENERZY

§ 17

Zgłoszenia zawodników i trenerów o przyznanie licencji okresowej:

1. Warunkiem uzyskania okresowej licencji trenera jest posiadanie licencji stałej PZKosz oraz udokumentowanie uczestnictwa w konferencji licencyjnej (przed sezonem), organizowanej przez WOZKosz WM, PZKosz lub inny uprawniony podmiot. W przypadku nieobecności na konferencji trener może uzyskać licencję okresową pod warunkiem wniesienia opłaty, której wysokość podana w tabeli opłat.
2. W rozgrywkach wskazanych w par. 3 pkt. 2 trener może posiadać licencję D.
3. Zgłoszenia należy dokonać w systemie ESOR odrębnie dla każdego zespołu. W przypadku klubów spoza woj. mazowieckiego, zgłoszenia tj. listy imienne trenerów i zawodników muszą być wstępnie zweryfikowane i potwierdzone przez macierzysty WZKosz.
4. Zgłoszenia sporządzone niewłaściwie nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane do klubu.
5. Klub przy zgłaszaniu do rozgrywek zawodników wypożyczonych lub objętych umową szkoleniową musi dostarczyć umowę zawartą z innym klubem oraz pisemną zgodę zawodnika (zobowiązanie do reprezentowania barw klubowych).
6. Zgodnie z RWS kluby z terenu tego samego województwa mogą zawrzeć umowę szkoleniową nie później niż do dnia 31 października roku, w którym rozpoczyna się sezon rozgrywkowy. Załącznik zawierający listę zawodników objętych umową może być po 31 października (najpóźniej do pierwszego poniedziałku po 15 stycznia roku, w którym kończy się sezon rozgrywkowy) uzupełniany o aneksy zawierające dodatkowych zawodników.
7. Zgodnie z RWS umowy wypożyczenia muszą być zawarte nie później niż do dnia 31 października roku, w którym rozpoczyna się sezon rozgrywkowy w cyklach wymienionych w Par. 3 ust.1 pkt. 3 – 10 oraz w ust. 2, a w cyklach wymienionych w Par. 3 ust.1 pkt. 1 – 2 do 15 stycznia roku, w którym kończy się sezon rozgrywkowy.
8. Zgodnie z RWS klubom przysługuje prawo dodatkowego zgłaszania zawodników o uprawnienie do gry (przyznania licencji okresowej) w trakcie rozgrywek, jeżeli zostaną potwierdzeni do nowego klubu zgodnie z RWS i Regulaminem Cyklu MMP oraz Regulaminem cyklu 2LK i 3LM. Termin przyznania licencji okresowych upływa w pierwszy poniedziałek po 15 stycznia roku, w którym kończy się sezon (po tym terminie można zgłosić zawodników własnych).
9. Dla zawodników wypożyczonych do dnia 31 października roku, w którym rozpoczyna się sezon, a licencje okresowe zawodników powracających z wypożyczenia do klubu aktualnego na mocy Umowy zakończenia wypożyczenia - do pierwszego poniedziałku po dniu 15 stycznia roku, w którym kończy się sezon.
10. Klub przed rozegranie pierwszego meczu musi wprowadzić do systemu ESOR datę ważności badań lekarskich zawodnika. W każdym momencie rozgrywek, WR ma prawo zażądać okazania oryginałów dokumentów.
11. Związek potwierdzi zgłoszenie imienne zawodników do rozgrywek (przyzna licencje okresowe) oraz przyzna licencję okresową dla trenera, wyłącznie po dopełnieniu przez klub wszystkich formalności. **UWAGA! Do momentu otrzymania przez klub potwierdzenia w systemie ESOR zamknięcia zgłoszenia (nadania licencji okresowych) zawodnika – zawodnik nie może reprezentować klubu pod rygorem bezwzględnej zweryfikowania meczów walkowerem dla przeciwnika. W przypadku braku licencji okresowej trenera, zostanie nałożona kara zgodnie z tabelą OPŁAT I KAR ADMINISTRACYJNYCH.**
12. W trakcie sezonu (po rozegranie pierwszego meczu), zgłoszenie zawodnika do rozgrywek będzie rozpatrzone przez WR, o ile złożone zostanie do godz. 14:00 na 2 dni robocze przed zaplanowanym terminem meczu. Wnioski złożone po tym terminie, albo zawierające błędną lub niepełną dokumentację, nie mają gwarancji zatwierdzenia przed danym meczem, co skutkować może brakiem możliwości udziału zawodnika w spotkaniu.

§18

W rozgrywkach mistrzowskich mogą uczestniczyć zawodnicy posiadający licencje na uprawianie koszykówki i przynależność do danego klubu, po uprawnieniu ich do gry przez WR prowadzący rozgrywki poprzez przyznanie licencji okresowej.

§ 19

Zawodnik w cyklu rozgrywkowym (w sezonie) może grać w barwach tylko jednego klubu. Wyjątek stanowią zawodnicy zmieniający barwy klubowe w trybie przepisów w sprawie zmiany barw klubowych oraz zawodnicy uczestniczący w rozgrywkach na podstawie umów szkoleniowych. Zawodnicy ci mogą brać udział w rozgrywkach w barwach drugiego klubu po przedłożeniu w WR i akceptacji stosownej umowy zawartej pomiędzy klubami oraz potwierdzeniu nowego zgłoszenia przez WR WOZKosz WM

§ 20

Jeśli w czasie trwania rozgrywek na poziomie rozgrywek strefowych/okręgowych zawodnik uprawniony do reprezentowania barw jednej drużyny wystąpi w drugiej drużynie tego samego klubu w tym samym cyklu rozgrywkowym, wówczas traci on prawo do reprezentowania barw pierwszej drużyny do końca rozgrywek strefowych/okręgowych. Zawodnik, który ma brać udział w meczu drugiej drużyny w tym samym cyklu rozgrywkowym musi uprzednio zostać zgłoszony przez ten klub do drugiej drużyny i musi zostać uprawniony do gry przez WR. Po zakończeniu procedury zgłoszenia zawodnika do drugiej drużyny jego udział w grze w poprzedniej drużynie będzie traktowany jak udział w grze zawodnika nieuprawnionego ze wszelkimi tego konsekwencjami lub drużyna zmieni status na „poza konkursem”.

§ 21

Podstawą do udziału zawodnika w meczu danego cyklu rozgrywek jest posiadanie licencji okresowej do danego cyklu oraz aktualnych badań lekarskich.

§ 22

1. W rozgrywkach WOZKosz WM kontrola posiadania badań lekarskich prowadzona będzie przez WR, który po każdej kolejce ligowej ma prawo zażądać okazania badań lekarskich. Kluby będą o tym informowane najpóźniej do 72 godzin od meczu i będą miały 48 godzin na przesłanie drogą elektroniczną skanu dokumentów. Kontrolę badań lekarskich może również przeprowadzić sędzia główny meczu, przed meczem, po wcześniejszym poinformowaniu o tym klubu przez WR.
2. W przypadku stwierdzenia, że w meczu wystąpił zawodnik nieposiadający aktualnych badań lekarskich lub na żądanie nie zostały przesłane w określonym czasie, mecz zweryfikowany zostanie jako walkower dla zespołu przeciwnego. Kara walkowera będzie miała zastosowanie dla każdego z meczów, w których wzięt udział dany zawodnik, gdy nie posiadał ważnych badań lekarskich
3. **Podpis trenera w protokole meczu pod składem drużyny stanowi oświadczenie trenera, że wszyscy wpisani zawodnicy i dopuszczeni do gry, posiadają ważne badania lekarskie.**
4. **W przypadku rozgrywek dziecięcych, jeśli funkcję trenera sprawuje opiekun drużyny wyznaczony przez klub, to jego podpis również stanowi wyżej wymienione oświadczenie.**

§ 23

W rozgrywkach U15 i młodsi dopuszcza się udział więcej niż 12 zawodników w jednym meczu, jednak nie więcej niż 15.

§ 24

1. Zaleca się, aby drużyny występowały w strojach zgodnych z oficjalnymi przepisami gry w koszykówkę.

2. Kapitan drużyny powinien posiadać na ramieniu koszulki widoczne oznaczenie swej funkcji, w odmiennej barwie od koloru kostiumu.
3. Drużyny klubów należących do WOZKosz WM rekomenduje się zawarcie na strojach meczowych logotypu związku.

§ 25

1. W przypadku nie posiadania przez trenera licencji okresowej, fakt ten powinien zostać odnotowany w protokole meczu. W przypadku negatywnej weryfikacji przez WR, zostanie nałożona kara zgodnie Tabelą opłat.
2. Zaleca się, aby każdy trener prowadzący zespół danego klubu podczas meczu w rozgrywkach mistrzowskich występował w schludnym ubraniu.

§ 26

Wszelkie inne prawa oraz obowiązki trenera i asystenta prowadzącego zespół klubowy w rozgrywkach mistrzowskich zawarte są w aktualnie obowiązujących regulacjach PZKosz oraz oficjalnych przepisach gry w koszykówkę.

ROZDZIAŁ IV

SĘDZIOWIE I KOMISARZE

§ 27

1. Mecze prowadzą sędziowie wyznaczeni przez Wydział Sędziowski WOZKosz WM. Do rozgrywek wyznaczani są tylko sędziowie uprawnieni przed sezonem przez WS WOZKosz WM po zaliczeniu stosownych egzaminów oraz po opłaceniu opłaty startowej.
2. W przypadku nie przybycia na meczu jednego z wyznaczonych sędziów boiskowych drugim sędzią obowiązującym do prowadzenia meczu jest inny uprawniony sędzia obecny na meczu.
3. W przypadku nie przybycia na mecz obydwu wyznaczonych sędziów boiskowych mecz może być powtórzony, a poniesione koszty są refundowane przez WOZKosz WM.

§ 28

W przypadku nie przybycia wyznaczonych sędziów, zespół gospodarzy i gości powinien dołożyć wszelkich starań, aby skompletować obsadę sędziowską, spośród osób posiadających uprawnienia sędziego, i rozegrać mecz, jako mistrzowskie w wyznaczonym terminie. Fakt nie przybycia sędziów należy opisać na odwrocie protokołu.

§ 29

1. Dla cykli U11, U12, U14 oraz w zawodach niemistrzowskich U13 i U15 wprowadza się zasadę, że na te zawody WOZKosz WM deleguje dwóch sędziów boiskowych oraz sekretarza zawodów - zapewnienie obsługi tablicy wyników, czasu gry oraz zegara czasu akcji pozostaje w gestii klubu gospodarza. Osoby delegowane przez klub winny przejść kurs przygotowujący w formie online na koszt klubu a realizowany przez Wydział Sędziowski WOZKosz WM.
2. W przypadku braku na 20 minut przed meczem osób wyznaczonych przez klub, sędzia główny ma obowiązek to opisać, a klub zostanie ukarany karą finansową zgodnie z tabelą OPŁAT I KAR ADMINISTRACYJNYCH.

§ 30

Zarząd i WR WOZKosz WM mogą z własnej inicjatywy lub na wniosek klubu wysłać na mecz swojego delegata (komisarza), który zobowiązany jest złożyć pisemne sprawozdanie przedstawiając przebieg meczu od strony porządkowej i organizacyjnej oraz sportowej. Sprawozdanie to może stanowić podstawę do ukarania zawodnika lub klubu a nawet unieważnienia meczu. Na wniosek WR WS WOZKosz WM jest zobowiązane bezzwłocznie do wszczęcia dochodzenia przeciwko sędziemu i ewentualne ukaranie go. Koszty delegacji komisarza ponosi WOZKosz WM lub klub, który o to występuje.

§ 31

Sędzia główny meczu zobowiązany jest opisać w protokole:

1. nieprawidłowości dotyczące:
 1. przygotowania obiektu (tablica wyników, czasomierze, chorągiewki, szatni dla sędziów i drużyn)
 2. przebiegu meczu,
 3. pracy sędziów funkcyjnych,
 4. pracy organizatora,
2. przyczynę orzeczenia fauli technicznych i dyskwalifikujących,
3. fakt złożenia protestu wraz z podaniem przyczyny i poinformowanie WR – rozgrywki@wozkosz.pl o tym w ciągu 60 minut od zakończenia meczu,
4. uraz zawodnika, któremu uległ w trakcie meczu, na wniosek zainteresowanego trenera.

§ 32

Do obowiązku sędziego należy:

1. przedłożenie organizatorowi przed meczem prawidłowo wypełnionej delegacji sędziowskiej na obowiązującym druku zgodnie z informacją podaną w ESOR (format A-4, jednostronny). Rekomendowana jest delegacja wypełniona komputerowo, wygenerowana z systemu ESOR.
2. sprawdzenie prawidłowości wypełnienia protokołu meczowego,
3. kontrola i egzekwowanie nakazu krycia „każdy swego” oraz zasad dotyczących udziału zawodników w grze w rozgrywkach U14 i młodsi,

§ 33

Wszyscy sędziowie prowadzący mecze organizowane i przeprowadzane przez WOZKosz WM zobowiązani są do prowadzenia ich w strojach zatwierdzonych przez WOZKosz WM.

ROZDZIAŁ V

ZMIANA TERMINU MECZÓW

§ 34

Zmiana terminu meczu nie może doprowadzić do zaniechania sportowej rywalizacji, a tym samym uzyskania niezastużonych korzyści przez zespoły uczestniczące w rozgrywkach.

§ 35

1. Zmiany zaplanowanych terminów meczów mogą być dokonywane jedynie przez system ESOR.
2. Za zmianę terminu meczu **klub wnioskujący o zmianę musi wnieść opłatę w wysokości określonej w REGULAMINIE OPŁAT I KAR ADMINISTRACYJNYCH. Potwierdzenie wpłaty wraz z propozycją nowego terminu meczu należy zamieścić w ESOR.**
3. Klub do którego wpływa wniosek o zmianę terminu meczu ma obowiązek udzielić odpowiedzi w terminie 24 godzin od otrzymania wniosku. W przypadku odmowy, propozycja zmiany terminu jest odrzucana przez WR, natomiast brak odpowiedzi na wniosek powoduje nałożenie kary administracyjnej.
4. Termin przełożonego meczu nie może być późniejszy niż koniec rundy lub całych rozgrywek, przy czym zaleca się ustalanie terminów wcześniejszych niż terminy kalendarzowe.
5. Zgodnie z systemem ESOR gospodarz (organizator) meczu, na 7 dni przed jego terminem, ma możliwość zmiany lub wprowadzenia godziny meczu oraz hali w której będzie rozgrywany mecz
6. Klub przeciwny musi zostać skutecznie poinformowany o każdej zmianie dnia i godziny oraz miejsca rozegrania meczu.
7. Jeśli mecz nie zostanie rozegrany, oba kluby otrzymują karę finansową i mecz jest uważany jako nierozegrany.
8. Każdy cykl rozgrywkowy ma wyznaczony ostateczny termin rozgrywania meczów.
9. **Nie jest podstawą do zmiany terminu** meczu z urzędu fakt choroby lub kontuzji zawodników danej drużyny oraz uczestnictwo drużyny w turniejach towarzyskich w kraju lub za granicą.
10. WR WOZKosz WM ma prawo „z urzędu” przełożyć mecze podane w terminarzu, jeśli będą one kolidować z terminarzem PZKosz, przygotowaniem kadr wojewódzkich lub w innych uzasadnionych przypadkach.
11. Podstawą do wnioskowania przez klub o przełożeniu meczu „z urzędu” mogą być:
 - udział zawodnika i/lub trenera w zgrupowaniu kadry Polski lub kadry wojewódzkiej,
 - udział zawodnika i/lub trenera w turniejach MP.
12. Nowe terminy meczów przekładanych „z urzędu” drużyny powinny ustalić najpóźniej na 7 dni przed terminem zmienianym. W przypadku braku propozycji nowego terminu, WR WOZKosz WM ustala termin meczu i jest on wiążący dla obu drużyn.
13. W przypadku ustalenia przez WR WOZKosz WM terminu obligatoryjnego, gospodarz ma obowiązek w ciągu 48 godzin od otrzymania takiej informacji przesłać do WR WOZKosz WM pocztą elektroniczną lub za pomocą systemu ESOR informację dotyczącą godziny meczu. Brak informacji będzie traktowany jako samowolne przełożenie meczu.
14. Wnioski dotyczące przełożenia meczów z ostatniej kolejki przed zakończeniem rozgrywek każdego cyklu nie będą rozpatrywane, z zastrzeżeniem szczególnych sytuacji, o których mowa w ustępie 10.

§ 36

1. Zmiana terminu na mniej niż 48 godzin przed meczem skutkuje walkowerem dla drużyny, która przekłada mecz. Ponadto klub będzie musiał pokryć udokumentowane i faktycznie poniesione przez zespół przeciwnika wydatki oraz 50% ekwiwalentów sędziów, którzy zostali na dany mecz wyznaczeni zgodnie z systemem ESOR oraz potwierdzili nominację.
2. Klub może prosić o przywrócenie terminu meczu za pośrednictwem maila do WR.

§ 37

1. Udział tych samych zawodników i trenerów w kilku cyklach rozgrywkowych, nie stanowi podstawy do przełożenia meczu z urzędu w przypadku nałożenia się terminów.
2. Jednakże klub ma prawo prosić o zmianę terminu meczu, jeśli dzień meczowy jest inny niż podany w Par. 3 ust. 1 i 2.
3. W przypadku konfliktu terminów, mecze rozgrywek strefowych mają pierwszeństwo przed okręgowymi.
4. Mecze drużyn klubów, które jednocześnie wystawiają drużyny w wyższym cyklu rozgrywkowym, odbywają się w planowane dni, chyba, że zgodę na inny dzień rozegrania meczu wyrazi przeciwny klub.

§ 38

W razie nie rozegrania meczu wyznaczonego terminarzem, kluby obowiązane są w terminie 3 dni zawiadomić pisemnie WR o przyczynach nie rozegrania meczu pod rygorem zweryfikowania meczu jako walkower.

§ 39

W przypadku decyzji WR lub Zarządu WOZKosz WM o powtórzeniu danego meczu, udokumentowane wydatki związane z organizacją powtórnego meczu (m.in.: wynajem hali, obsługa medyczna, zabezpieczenie techniczne i fizyczne meczu – służba porządkowa, opłaty sędziów) pokrywa zespół, z którego powodu mecz nie został rozegrany w pierwotnym terminie.

§ 40

W przypadku nie rozegrania meczu z powodu nieprzybycia wyznaczonych sędziów, poniesione i udokumentowane wydatki zespołów związane z nierozegranym meczem pokrywa WOZKosz WM. Zespoły powinny jednak podjąć wszelkie starania, aby doprowadzić do rozegrania meczu wg terminarza.

§ 41

Zabrania się klubom oraz ich przedstawicielom kontaktowania się z Referentami Obsad Sędziowskich Wydziału Sędziowskiego WOZKosz WM oraz sędziami celem przełożenia meczu bez złożenia stosownego wniosku o przełożenie meczu do WR WOZKosz WM.

ROZDZIAŁ VI

ZASADY WERYFIKACJI MECZÓW, KLASYFIKACJI ZESPOŁÓW I ZAWODNIKÓW ORAZ ORGANIZACJI TURNIEJÓW

§ 42

Weryfikację meczów przeprowadza Wydział Gier i Dyscypliny na podstawie protokołu meczowego. W przypadku weryfikacji meczu w inny sposób niż wynik osiągnięty na boisku, WR wydaje decyzję na piśmie z uzasadnieniem.

§ 43

1. Klasyfikację zespołów ustala się na podstawie zasad podanych w „Oficjalnych przepisach gry w koszykówkę”.
2. O kolejności końcowej drużyn, które odpadły na tym samym etapie rywalizacji w różnych grupach, decydują kolejno:
 1. lepszy stosunek zwycięstw do porażek,
 2. lepsza różnica punktów kosзовych,
 3. większa liczba zdobytych punktów kosзовych.

§ 44

1. Mecz musi być rozegrany jako mistrzowski, również w przypadku opóźnienia lub zmiany godziny rozpoczęcia meczu.
2. Dążyć należy jednak, aby mecze odbywały się w ustalonych terminach nawet bez uprawnionych sędziów, a brak zgody na sędziowanie meczu przez inną osobę powinien zostać uzasadniony przez trenera na piśmie i przesłany do WR WOZKosz WM. Brak uzasadnienia spowoduje zweryfikowanie meczu jako walkower.

§ 45

1. Drużyna, która nie stawi się na dwa kolejne mecze lub trzy w całym cyklu rozgrywek, a mecze te zostaną zweryfikowane, jako walkower dla przeciwnika, zostanie automatycznie wycofana z rozgrywek.
2. Drużyna, której cztery mecze w rozgrywkach zostaną zweryfikowane jako walkowery, zostanie automatycznie wycofana z rozgrywek.
3. Drużyna wykluczona lub wycofana z rozgrywek zostaje umieszczona na ostatnim miejscu w tabeli końcowej rozgrywek.

§ 46

1. W przypadku rozegrania przez drużynę, do chwili wycofania z rozgrywek przez klub:
 1. połowy lub mniej meczów danego cyklu – unieważnia się rezultaty dotychczas rozegranych meczów,
 2. więcej niż połowy meczów – wyniki rozegranych meczów zachowuje się w mocy, a pozostałe mecze weryfikuje się jako walkowery dla przeciwników.
2. Jeśli wycofanie drużyny nastąpi w etapie gry o miejsca, drużyna automatycznie ma ostatnie miejsce w danej grupie, a mecze weryfikuje się jako walkowery dla przeciwników.
3. Jeśli drużyna uzyskała prawo do awansu do następnego etapu i wycofanie nastąpi przed rozpoczęciem tego etapu, to prawo awansu ma drużyna, która zajęła następnie miejsce w tabeli.

§ 47

1. Mecz zostanie zweryfikowany jako walkower (w dużych punktach 0:2, w małych 0:20) w przypadku, gdy:

1. drużyna stawia się do rozpoczęcia meczu z mniejszą liczbą zawodników niż pięciu (5), a w rozgrywkach na etapie mistrzowskim U13 i młodsi mniejszą niż dziesięciu (10),
 2. drużyna z własnej winy nie stawia się na mecz lub spóźni się więcej niż 30 minut – pięciu (5) zawodników na boisku, a w rozgrywkach na etapie mistrzowskim U13 i młodsi mniejszą niż dziesięciu (10),
 3. drużyna wzbrania się grać pod kierunkiem sędziego wyznaczonego przez Wydział Sędziowski WOZKosz WM,
 4. drużyna jako gospodarz nie dostarcza przepisowej piłki, albo nie może jej zastąpić w razie uszkodzenia w ciągu 10 min,
 5. drużyna nie chce rozpocząć gry albo odmawia kontynuowania meczu,
 6. w meczu biorą udział zawodnicy nieuprawnieni do gry,
 7. zaistnieją okoliczności, które z winy którejś z drużyn uniemożliwiają przeprowadzenie meczu do końca (gospodarze mecz jest odpowiedzialny za zachowanie się publiczności),
 8. gospodarz nie zapewni opieki medycznej w ciągu 30 minut od planowanej godziny rozpoczęcia meczu.
2. W seriach dwu meczowych (mecz-rewanż), drużyna, która walkowerem pierwszy lub drugi mecz, przegrywa całą serię.
 3. Zaświadczenie lekarskie o niezdolności kilku zawodników danej drużyny do gry nie stanowi automatycznie usprawiedliwienia nieobecności drużyny na meczu. Decyzję w sprawie uznania nieobecności na meczu za usprawiedliwioną podejmuje organizator rozgrywek.
 4. Organizator rozgrywek może odstąpić od orzeczenia walkowera w razie wystąpienia istotnych okoliczności losowych.
 5. Przegrana walkowerem powoduje nałożenie na klub kary pieniężnej.
 6. Organizator rozgrywek może odstąpić od nałożenia kary pieniężnej.
 7. Od decyzji o orzeczeniu walkowera stronom przysługuje prawo do wniesienia odwołania na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

§ 48

1. Tytuł „Mistrza Mazowsza” zdobywa drużyna, która zajęła pierwsze w rozgrywkach na etapie wojewódzkim lub w rozgrywkach strefowych gdzie organizowane są wspólnie z innym okręgiem oznacza to najwyższą sklasyfikowaną drużynę z Mazowsza.
2. Drużyna, która wygrywa turniej:
 1. barażowy - z udziałem zawodników SMS,
 2. strefowy o rozstawienie - z udziałem drużyn z Podlasia, uzyskuje tytuł „Mistrza Strefy”.

§ 49

W przypadku nie stawienia się drużyny na mecz rewanżowy w rozgrywkach play-off, klub ten traci prawo gry w rozgrywkach strefowych w kolejnym sezonie we wszystkich cyklach rozgrywkowych organizowanych przez WOZKosz WM.

§ 50

1. Organizatorem turnieju barażowego/strefowego jest najlepszy zespół z okręgu, który w przedmiotowym turnieju ma więcej drużyn. Przy równej liczbie drużyn organizacja przysługuje drużynie okręgu wiodącego. W przypadku odrębnych grup, szczególnie przy różnej liczbie meczów, kolejność określa się na podstawie stosunku liczby zwycięstw do liczby meczów.
2. W przypadku zrzeczenia się organizacji, organizator rozgrywek wybierze miejsce rozegrania turnieju z pośród ofert złożonych przez pozostałe kluby.
3. Koszty organizacji turnieju pokrywa jego organizator.

§ 51

1. Klasyfikacja strzelców jest prowadzona dla każdego cyklu rozgrywkowego oddzielnie i prowadzona jest od cyklu U13.
2. Kolejność jest ustalana wg średniej zdobytych punktów.
3. Pod uwagę nie będą brani zawodnicy:
 - których drużyna brała udział tylko w jednym etapie rozgrywek – w przypadku, kiedy jest ich więcej,
 - których drużyna gra „poza konkursem”,
4. Do statystyk nie będą liczone mecze z drużynami „poza konkursem”.
5. Zawodnik musi rozegrać minimum 60% meczów swojej drużyny, żeby został uwzględniony w tabeli strzelców.

ROZDZIAŁ VII

SKŁADANIE PROTESTU LUB ODWOŁANIA ZWIĄZANEGO Z MECZEM

§ 52

1. Drużyna może złożyć protest związany z rozegranym meczem.
2. Rozpatrzenie protestu następuje po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - złożenie podpisu przez kapitana drużyny w odpowiedniej rubryce protokołu meczowego w ciągu 15 minut po zakończeniu meczu,
 - złożenie przez przedstawiciela drużyny pisemnego potwierdzenia zamiaru złożenia protestu z krótkim opisem, czego protest dotyczy – na ręce komisarza technicznego lub sędziego głównego meczu, w ciągu 20 minut od zakończenia meczu,
 - przesłanie w terminie 48 godzin od zakończenia meczu pełnego uzasadnienia protestu do właściwego organu I instancji wraz z potwierdzeniem wpłaty kaucji odwoławczej, której wysokość określona jest w tabeli opłat.
3. Niespełnienie warunków określonych w pkt. 2 powoduje, że protest nie będzie rozpatrywany.
4. Za niezasadniony wpis protestu w protokole meczu oraz w przypadku niedopełnienia warunków zawartych w ustępie 2, zostanie nałożona kara finansowa w wysokości 50% należnej kaucji.
5. Rozstrzygnięcie w sprawie protestu wydawane jest w terminie do 7 dni od daty wpływu protestu i wraz z uzasadnieniem doręczane zainteresowanym klubom z urzędu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin wydania decyzji ulega przedłużeniu, jednak nie dłużej niż o 14 dni.
6. Wniesienie protestu oraz dostarczenie decyzji nastąpi drogą elektroniczną.
7. Protesty dotyczące decyzji sędziowskich – poza naruszeniem przepisów gry oraz przepisów niniejszego regulaminu – nie będą rozpatrywane.
8. W przypadku nie uznania protestu, kaucja przepada na rzecz WOZKosz WM, jeżeli wnoszone protesty nie zostaną rozpatrzone przez WR WOZKosz WM w ciągu 14 dni, protestującemu przysługuje prawo złożenia skargi do Zarządu lub Komisji Odwoławczej WOZKosz WM (o ile klub nie został powiadomiony o przyczynach przedłużania terminu załatwiania).
9. Od decyzji WR przysługuje prawo wniesienia odwołania na piśmie do Zarządu WOZKosz WM lub Komisji Odwoławczej WOZKosz WM w ciągu 14 dni od daty uzyskania informacji o decyzji. Obowiązuje opłata kaucji.
10. Decyzje Zarządu lub Komisji Odwoławczej WOZKosz WM są ostateczne.
11. Kierownictwo klubu ma prawo wniesienia odwołania do Zarządu WOZKosz WM od każdej innej decyzji WR. Warunkiem rozpatrywania przez Zarząd odwołania jest wpłacenie przez wnoszącego kaucji w wysokości określonej w tabeli opłat.
12. W przypadku nie uznania odwołania, kaucja przepada na rzecz WOZKosz WM
13. Sędzia główny w ciągu godziny od zakończeniu meczu ma obowiązek poinformować WR – rozgrywki@wozkosz.pl o incydencie, który doprowadził do protestu.

ROZDZIAŁ VIII

SPRAWY DYSCYPLINARNE

ZGODNIE Z REGULAMINEM DYSCYPLINARNYM PZKosz zatwierdzonym przez Walne Zebranie PZKosz w dniu 22 czerwca 2023 roku

§ 53

Organem orzekającym w sprawach dyscyplinarnych w I instancji jest Sędzia Dyscyplinarny wyznaczony przez Zarząd WOZKosz WM, który orzeka jednoosobowo.

§ 54

Wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego musi być złożony bez zbędnej zwłoki, jednakże nie później niż przed kolejnym meczem rozgrywanym przez drużynę (zawodnika), którego wniosek dotyczy.

§ 55

1. Od decyzji Sędziego Dyscyplinarnego WOZKosz WM przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej PZKosz, które należy wnieść w terminie 7 dni od otrzymania decyzji za pośrednictwem organu I instancji
2. Wniesienie odwołania winno nastąpić jednocześnie z zapłatą kaucji odwoławczej w wysokości ustalonej lub zatwierdzonej przez PZKosz. Brak wpłaty kaucji powoduje pozostawienie odwołania bez rozpatrzenia.
3. Kaucję odwoławczą wpłaca się na konto PZKosz.
4. Uwzględnienie odwołania w całości powoduje zwrot kaucji, natomiast w przypadku uwzględnienia odwołania w części o wysokości zwrotu kaucji postanawia organ odwoławczy w zależności od okoliczności sprawy.

§ 56

1. Odwołanie powinno zawierać wyraźne wskazanie żądania oraz uzasadnienie, czyli wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających żądanie.
2. Odwołanie, które nie spełnia określonych wyżej warunków, pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 57

1. Wniesienie odwołania nie wstrzymuje wykonania decyzji w sprawie nałożenia kary dyscyplinarnej.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach organizator rozgrywek, może – na wniosek strony – wstrzymać wykonanie decyzji do czasu rozpatrzenia odwołania przez organ odwoławczy.
3. Wniesienie odwołania i ewentualne uznanie odwołania za uzasadnione nie może być powodem do zgłaszania ewentualnych roszczeń w stosunku do organizatora rozgrywek.

§ 58

Sędzia Dyscyplinarny WOZKosz WM orzekający w I Instancji, o ile uzna złożone odwołanie za uzasadnione w całości, może uchylić swoje orzeczenie w całości, o czym niezwłocznie informuje organ odwoławczy. W takim przypadku kaucja odwoławcza podlega zwrotowi.

§ 59

Organ odwoławczy powinien rozpatrzyć odwołanie w terminie 7 dni od jego otrzymania, a w przypadku konieczności przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego – w terminie 14 dni.

ROZDZIAŁ IX

FAULE TECHNICZNE I DYSKWALIFIKUJĄCE

§ 60

Ustala się poniższe kary administracyjne za faule techniczne i dyskwalifikujące:

1. Trenerzy:
 - pierwszy i drugi faul techniczny – bez konsekwencji,
 - trzeci faul techniczny – 50 zł,
 - każdy kolejny faul techniczny – 100 zł,
 - za faul dyskwalifikujący trenera oraz za dyskwalifikację z tytułu orzeczonych wobec trenera fauli technicznych kara pieniężna 100 zł.
2. Zawodnicy w rozgrywkach 2LK, 3LM:
 - pierwszy i drugi faul techniczny – bez konsekwencji,
 - trzeci i kolejny faul techniczny – 100 zł,
 - za faul dyskwalifikujący zawodnika – 200 zł oraz karę odsunięcia od dwóch najbliższych meczów w danym cyklu rozgrywkowym,
 - za dyskwalifikację z powodu otrzymania w meczu 2 fauli niesportowych, 2 fauli technicznych lub 1 faula niesportowego i 1 faula technicznego nie jest nakładana kara finansowa, a zawodnik nie jest odsunięty od kolejnego meczu.
3. Zawodnicy w rozgrywkach młodzieżowych:
 - pierwszy i drugi faul techniczny – bez konsekwencji,
 - za trzeci i kolejny faul techniczny – 100 zł
 - za faul dyskwalifikujący zawodnika – 200 zł oraz karę odsunięcia od dwóch najbliższych meczów w danym cyklu rozgrywkowym,
 - za dyskwalifikację z powodu otrzymania w meczu 2 fauli niesportowych, 2 fauli technicznych lub 1 faula niesportowego i 1 faula technicznego nie jest nakładana kara finansowa, a zawodnik nie jest odsunięty od kolejnego meczu.
4. Zawodnik, który został odsunięty od udziału w meczach nie może przebywać w strefie ławki drużyny.
5. Jeżeli z zapisów pkt. 2 i 3 wynika więcej niż jedna kara odsunięcia od udziału w meczach, wówczas odsunięcie obejmuje stosowną liczbę kolejnych meczów.
6. Podana w pkt. 2 i 3 kara (odsunięcie od meczu) stosowana jest automatycznie, a odpowiedzialność za jej wykonanie ciąży na klubie, pod rygorem zweryfikowania danego meczu walkowerem i/lub nałożenia kary finansowej.
7. WR po zapoznaniu się z opisem sędziego w protokole, może nałożyć na zawodnika/trenera dodatkową karę, w zależności od rangi przewinienia/wykroczenia.
8. Faule techniczne „B” wpisywane trenerowi za przewinienia zawodników lub asystenta trenera zalicza się tym zawodnikom i asystentom, natomiast za zachowanie osób na ławce drużyny, bez wskazania zawodnika – zalicza się trenerowi.
9. W przypadku otrzymania fauli technicznych i dyskwalifikujących przez tych samych zawodników i trenerów w różnych cyklach rozgrywkowych, WR będzie stosował odpowiednio wyższe sankcje dyscyplinarne.
10. Kary dyscyplinarne oraz faule techniczne i dyskwalifikujące popełnione przez zawodników i trenerów w meczach zweryfikowanych walkowerem bądź unieważnionych w myśl rozdziału VI pozostają w mocy i wliczają się do ewidencji.
11. W przypadku nałożenia, na podstawie przepisów dyscyplinarnych zawartych w „Regulaminie Dyscyplinarnym PZKosz”, kary okresowej dyskwalifikacji na trenera, zawodnika, działacza – kara ta skutkuje odsunięciem ukaranego od udziału we wszystkich kategoriach i cyklach rozgrywkowych prowadzonych przez WOZKosz WM.
12. Za ewidencję fauli technicznych i dyskwalifikujących odpowiedzialny jest klub.

§ 61

Prawomocne kary dyscyplinarne orzeczone przez WR wobec trenerów, zawodników i działaczy, a niezrealizowane w sezonie poprzednim (odsunięcie od udziału w meczach, zakaz przebywania w strefie ławki drużyny, zawieszenie licencji okresowej), przechodzą na nowy sezon (w klubie macierzystym lub nowym).

ROZDZIAŁ X

OPŁATY I KARY ADMINISTRACYJNE

§ 62

Ustala się następujące wysokości kar finansowych (wyrażone w PLN) o charakterze administracyjnym za poszczególne wykroczenia:

1.	Wycofanie zespołu z rozgrywek:	paragraf	kwota
1.1.	W dniu 14.09.2024 lub po tym terminie, ale przed rozpoczęciem rozgrywek		200,00
1.2.	Po rozpoczęciu rozgrywek		1000,00
2.	Niestawienie się zespołu na mecz, także na turniej po rundach zasadniczych:		
2.1.	Rozgrywki strefowe		700,00
2.2.	Rozgrywki okręgowe		500,00
3.	Nie przystąpienie drużyny do gry, zejście drużyny z boiska przed zakończeniem gry lub odmowa udziału w meczu, udział nieuprawnionych zawodników		500,00
4.	Prowadzenie meczu przez trenera nie posiadającego uprawnień (licencja stała PZKosz)		50,00
5.	Brak wyposażenia (tablica wyników, czasomierze, chorągiewki, brak szatni dla sędziów i drużyn), nie przygotowanie sali do meczu. Kara naliczana za każde stwierdzone uchybienie		50,00
6.	Stosowanie innego druku składu meczowego niż wygenerowany z systemu ESOR		50,00
7.	Stosowanie protokołu innego niż WOZKosz WM w przypadku drużyn z Mazowsza		50,00
8.	Nie rozliczenie delegacji sędziowskich najpóźniej po zakończonym meczu gotówką lub przelewem po 7 dniach, gdzie datą spełnienia jest uznanie na rachunku sędziego:		
8.1	Dla rozgrywek Strefowych za każdy dzień opóźnienia licząc od 8 dnia za każdy dzień zwłoki		40,00
8.2	Dla rozgrywek Okręgowych za każdy dzień opóźnienia licząc od 8 dnia za każdy dzień zwłoki		20,00
9.	Zmiana terminu meczu:		50,00
9.1	W terminie 7-14 dni przed meczem (dodatkowo)		100,00
9.2	W terminie mniejszym niż 7 dni do meczu (dodatkowo)		150,00
9.3	W terminie mniejszym niż 3 dni do meczu (dodatkowo)		300,00
10.	Nie potwierdzenie w ESOR propozycji zmiany terminu meczu przez drużynę przeciwnika w ciągu 24 godzin		50,00
11.	Zmiana terminu meczu bez powiadomienia lub zgody WR WOZKosz WM		300,00
12.	Nie przesłanie skanu protokołu lub umieszczenie nieczytelnego skanu, wyniku meczu lub osiągnięć zawodników do systemu ESOR za każdy dzień zwłoki		10,00
13.	Opóźnione wysłanie do organizatora rozgrywek oryginałów protokołów danego cyklu za każdy dzień zwłoki		10,00
14.	Opóźnione wysłanie do organizatora rozgrywek dokumentów wymaganych przez PZKosz do zgłoszenia drużyn do turniejów MP za każdy dzień zwłoki		10,00
15.	Opóźnione wysłanie do organizatora rozgrywek wymaganych dokumentów za każdy dzień zwłoki		10,00

§ 63

1. Klub ma obowiązek uregulowania wszystkich zaległości finansowych wobec WOZKosz WM wynikających z otrzymanych faktur. Brak wpłaty będzie skutkował zawieszeniem drużyny w rozgrywkach mistrzowskich na następnym etapie rozgrywek, w tym zgłoszenia do rozgrywek centralnych.
2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd WOZKosz WM może podjąć decyzję na wniosek klubu o prolongacie terminu lub rozłożeniu płatności na raty.

§ 64

Za naruszenia regulaminu rozgrywek i przepisów dyscyplinarnych niewyszczególnione powyżej, orzekane będą kary finansowe i sankcje dyscyplinarne stosownie do wagi wykroczenia.

§ 65

W postępowaniu dyscyplinarnym i orzekaniu kar obowiązują odpowiednie przepisy zawarte w „Regulaminie Dyscyplinarnym PZKosz”.

§ 66

W przypadku zmian struktury organizacyjnej w klubie takich jak: likwidacja klubu i przejęcie sekcji przez inny klub lub klub nowo utworzony, klub taki przejmuje wszystkie zobowiązania finansowe poprzedniego klubu (sekcji) w stosunku do WOZKosz WM oraz innych klubów wynikające z zawartych umów lub regulaminów. Bez uregulowania zaległości taki klub nie zostanie dopuszczony do rozgrywek. Udział zawodników w rozgrywkach w barwach nowego klubu wymaga zgody tych zawodników (w przypadku zawodników niepełnoletnich – zgody opiekunów prawnych).

§ 67

Od nałożonych przez WR opłat i kar administracyjnych nie przysługuje klubom odwołanie.

ROZDZIAŁ XI

REGULAMIN OPŁAT WOZKosz WM

§ 68

1. Opłaty w rozgrywkach w sezonie 2024/2025 wynoszą:

1.	Zgłoszenie zespołu do rozgrywek (wpisowe):	
1.1.1	2LK	1500,00
1.1.2	3LM	1000,00
1.2.	U19K, U19M	500,00
1.3.	U17K, U17M	400,00
1.4.	U15K, U15M, U16K, U16M	300,00
1.5.	U14K, U14M, U13K, U13M	250,00
1.6.	U12K, U12M, U11K, U11M, U10K, U10M	200,00
1.7.	Zgłoszenie drugiej i każdej kolejnej drużyny w tym samym cyklu rozgrywkowym w ramach konkursu (drużyny grające PK nie są brane pod uwagę do zastosowania obniżonej opłaty.	50% opłaty podstawowej
1.8.	Zgłoszenie drużyny po wyznaczonym terminie	150% opłaty podstawowej
1.9.	Zgłoszenie do rozgrywek okręgowych klubów spoza okręgu	200% opłaty podstawowej
1.10.	Zgłoszenia do rozgrywek 3X3	Zasady ogłaszane do 31 marca 2025
2.	Opłata startowa – licencja okresowa klubu dla cyklu (licencje okresowe – minimum 10 zawodników, licencje okresowe trenerów, certyfikat hali, bloczek protokołów):	
2.1.	2LK	1000,00
2.2.	3LM	2500,00
2.3.	U19K, U19M, U17K, U17M, U15K, U15M	1000,00
2.4.	U16K, U16M, U14K, U14M, U13K, U13M, U12K, U12M	500,00
2.5.	U11K, U11M	300,00
3.	Opłata za obsługę klubów:	
3.1.	kluby ekstraklasy mężczyzn	1500,00
3.2.	kluby 1 Ligi Mężczyzn i Ekstraklasy Kobiet	1000,00
3.3.	kluby 2 Ligi Mężczyzn i 1 Ligi Kobiet	500,00
4.	Licencja klubowa PZKosz – wydaje PZKosz	200,00
5.	Licencja stała trenera – wydaje PZKosz	20,00
6.	Licencja zawodnika na uprawianie koszykówki	20,00
7.	Licencja stała statystyka	20,00
8.	Licencja stała sędziego	20,00
9.	Licencja okresowa trenera:	
9.1.	Udział w konferencji trenerskiej przedsezonowej WOZKosz WM	100,00
9.2.	Dodatkowa opłata za nieuczestniczenie konferencji przedsezonowej	250,00
10.	Certyfikat na sale do przeprowadzenia rozgrywek	100,00

11.	Opłata startowa sędziego (licencja okresowa):	
11.1.	Sędzia boiskowy	250,00
11.2.	Sędzia funkcyjny	150,00
12.	Opłata transferowa za zawodników zmieniających barwy klubowe:	
12.1.	2LK, 3LM, U19	250,00
12.2.	U17, U16	200,00
12.3.	U15, U14	150,00
12.4.	U13 i młodsi	100,00
13.	Opłata transferowa za zawodników zmieniających barwy klubowe na mocy umowy o współpracy	125,00
14.	Opłata za zawarcie umowy szkoleniowej – między klubami z Mazowsza	Bezpłatnie
15.	Opłata za zawarcie umowy wypożyczenia – między klubami z Mazowsza	Bezpłatnie
16.	Ekwiwalent za wyszkolenie zawodnika-wychowanka	wg stawek i zasad ustalonych przez PZKosz
17.	Kaucja odwoławcza – protest dotyczy meczu:	
17.1.	Rozgrywki strefowe	800,00
17.2.	Rozgrywki okręgowe	500,00
18.	Kaucja w przypadku odwołania od decyzji WR do Zarządu WOZKosz WM (wszystkie cykle)	500,00
19.	Kaucja w przypadku odwołania się do Komisji Odwoławczej PZKosz (wnosi się do PZKosz):	
19.1.	Decyzje PZKosz związane z ekwiwalentem za wychowanka lub wydaniem Listu Czystości z urzędu	500,00
19.2.	Osób fizycznych	250,00
20.	Rozpatrywanie spraw spornych dotyczących wysokości ekwiwalentu za wychowanka lub wydanie Listu Czystości z urzędu	250,00
21.	Zmiana nazwy drużyny po rozpoczęciu rozgrywek	300,00

2. W rozgrywkach U10 nie jest konieczne posiadanie licencji PZKosz i licencji okresowej zawodnika.
3. W przypadku zgłoszenia tej samej drużyny (dokładnie Ci sami zawodnicy) do więcej niż jednego cyklu młodzieżowego, pobiera się opłatę licencyjną za cykl najwyższy.

ROZDZIAŁ XII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 69

1. Wszystkie wpłaty związane z udziałem w rozgrywkach (wpisowe, kaucja, decyzje regulaminowe itp.) winny być dokonywane na konto:

WARSZAWSKI OKRĘGOWY ZWIĄZEK KOSZYKÓWKI
WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO
02-548 Warszawa, ul. Grażyny 13 lok. 314
Bank Pekao S.A. 41 1240 1112 1111 0011 0876 6599

z dopiskiem w treści przelewu „wpisowe /opłaty, kaucja, decyzja/ w rozgrywkach WOZKosz WM” lub podaniem numeru faktury.

2. Warunkiem dopuszczenia do rozgrywek w sezonie 2024/2025 jest:
- uregulowanie zadłużeń wobec WOZKosz WM, innych WZKosz i PZKosz,
 - opłacenie wpisowego, opłat licencyjnych oraz innych wymaganych opłat,
 - przesłanie wymaganych dokumentów i zgłoszeń imiennych
 - wprowadzenie danych i załączników w systemie ESOR.

3. Sprawy organizacyjne:

Oficjalne dane WOZKosz WM:
02-548 Warszawa, ul. Grażyny 13/15
tel. 504 909 531
e-mail: biuro@wozkosz.pl

Sprawy związane bezpośrednio z przebiegiem rozgrywek:
WR WOZKosz WM
- tel. 504 909 531
- e-mail: rozgrywki@wozkosz.pl

Organizacja rozgrywek:

a) Ilona Kamińska – rozgrywki żeńskie
- tel. 606 492 496
- e-mail: i.kaminska@wozkosz.pl

b) Michał Gbur – rozgrywki męskie
- tel. 664 706 235
- e-mail: m.gbur@wozkosz.pl

4. Sprawy związane z nominacjami sędziowskimi:

Wydział Sędziowski: ws@wozkosz.pl

Obsady sędziowskie: obsady@wozkosz.pl

5. Adres strony internetowej system ESOR – <http://esor.pzkosz.pl>

Kontakt do administratora systemu:

Krystian Góralski (e-mail: krystian.goralski@gmail.com)

§ 70

Wszystkie postanowienia niniejszego Regulaminu odnoszą się jednakowo do zawodników i zawodniczek.

§ 71

Każdy dokument dotyczący zawodnika niepełnoletniego wymieniony w niniejszym regulaminie wymaga podpisania przez jego opiekuna/opiekunów prawnych pod rygorem nieważności.

§ 72

Prawo interpretacji niniejszego regulaminu przysługuje wyłącznie Zarządowi Warszawskiego Okręgowego Związku Koszykówki Województwa Mazowieckiego.

§ 73

We wszystkich sprawach spornych nie objętych niniejszym regulaminem i przepisami gry oraz przepisami, uchwałami i postanowieniami PZKosz i WOZKosz WM jako I instancja - decyduje Wydział Rozgrywek WOZKosz WM, a jako II instancja – Zarząd lub powołana przez Zarząd Komisja Odwoławcza WOZKosz WM. Decyzja organu II instancji jest ostateczna.

§ 74

Przystąpienie do rozgrywek organizowanych przez WOZKosz WM stanowi akceptację niniejszego Regulaminu przez Klub.

§ 75

Niniejszy Regulamin zatwierdzony został przez Zarząd Warszawskiego Okręgowego Związku Koszykówki Województwa Mazowieckiego w dniu 12 sierpnia 2024 r. z mocą obowiązującą od początku sezonu 2024/2025.

§ 76

Traci moc Regulamin zatwierdzony przez Zarząd WOZKosz WM w dniu 8 sierpnia 2023 r.

Robert Szywalski
Prezes
Warszawskiego Okręgowego Związku Koszykówki
Województwa Mazowieckiego